



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos para planejamento, organização, realização e acompanhamento de concurso público e processo seletivo para provimento de cargos efetivos e contratação temporária da Prefeitura Municipal de Aracruz/ES.

1. Identificação da Necessidade

A Prefeitura Municipal de Aracruz possui demanda imediata para provimento de cargos vagos/formação de cadastro de reserva e contratação temporária em diversas áreas de atuação, em razão de:

- Vacâncias decorrentes de aposentadorias, exonerações e falecimentos;
- Necessidade de ampliação do quadro de pessoal para atendimento à população;
- Expiração de validade de concursos anteriores e inexistência de certame vigente para reposição;

-Afastamento temporários de servidores efetivos;

A contratação de empresa especializada é necessária para garantir a lisura, transparência, segurança e eficiência na execução do concurso público e do processo seletivo.

2- Estimativa de demanda

A estimativa de demanda é um total de **77 (setenta e sete) vagas para concurso público e Cadastro de Reserva (CR)** para provimento de cargo efetivo diversas áreas e **317 (trezentos e dezessete) vagas e Cadastro de Reserva (CR)** para contratação em caráter temporário em diversas áreas, totalizando 394 (trezentos e noventa e quatro) vagas, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Gestão.

Deve ser considerado ainda, para efeito de orientação e elaboração de propostas, estima-se que o concurso público terá a participação de aproximadamente **13.608 (treze mil seiscentos e oito) candidatos**, e **aproximadamente 14.823 (catorze mil oitocentos e vinte e três) candidatos em processo seletivo**, distribuídos em diversos editais, abrangendo os diversos cargos, conforme a demanda e conveniência da Administração Pública.

3. Descrição da Solução

A solução proposta é a contratação de empresa com experiência comprovada na execução de concursos e seleções públicas, que será responsável por:

- Elaboração e publicação de editais;
- Recebimento de inscrições (presenciais e/ou via internet);
- Confecção e aplicação de provas objetivas, práticas e/ou discursivas;



- Correção e divulgação de resultados;
- Atendimento a candidatos;
- Apoio logístico e operacional;
- Cumprimento de toda a legislação aplicável (Constituição Federal, Lei Orgânica Municipal, Lei nº 2.898/06, Lei nº. 4.690/24, Lei nº. 4.695/24, Lei nº. 4.641/2023, Lei nº 14.133/21, conforme aplicável, e demais normas pertinentes).

4. Justificativa da Contratação

A Administração Municipal não dispõe de estrutura técnica e operacional própria para realização de todas as etapas do concurso público e do processo seletivo, demandando a contratação de empresa especializada que assegure:

- Impessoalidade e transparência;
- Rigor técnico na elaboração e correção das provas;
- Redução de riscos de fraudes;
- Cumprimento de prazos e normas legais.

5. Requisitos Mínimos da Contratação

A empresa contratada deverá:

1. Possuir experiência comprovada em concursos e/ou seleções públicas de porte semelhante;
2. Dispor de sistema informatizado seguro para inscrições e divulgação de resultados;
3. Ter equipe técnica qualificada para elaboração de questões e organização de logística de aplicação de provas;
4. Disponibilizar canais de comunicação com candidatos;
5. Garantir a acessibilidade e atendimento a candidatos com necessidades especiais.

6. Impacto Esperado

A contratação resultará em:

- Reposição eficiente do quadro de servidores;
- Melhoria na prestação de serviços públicos;
- Regularidade no cumprimento de determinações da Lei nº. 4.641/2023.

7. Estimativa de Custo

As despesas decorrentes deste contrato serão cobertas pela arrecadação das taxas de inscrição recolhidas diretamente pela empresa CONTRATADA, não havendo desembolso de qualquer valor por parte do Município de Aracruz o que dispensa, dessa forma, a necessidade de dotação orçamentária.



8. Comparativo de valores de mercado

Das empresas que atenderam aos critérios mínimos de seleção, foram obtidos os seguintes orçamentos, utilizados como pesquisa de preços de mercado, com o objetivo de identificar o menor valor de inscrição para concurso público ou processo seletivo, evidenciando os valores praticados por nível de escolaridade, conforme demonstrado a seguir:

INSTITUTO SELEÇÃO E TECNOLOGIA		
CNPJ: 24.774.586/0001-00		
PROCESSO SELETIVO	NÍVEL FUNDAMENTAL	R\$ 42,00
	NÍVEL MÉDIO	R\$ 52,00
	NÍVEL SUPERIOR	R\$ 72,00
CONCURSO PÚBLICO	NÍVEL FUNDAMENTAL	R\$ 68,00
	NÍVEL MÉDIO	R\$ 82,00
	NÍVEL SUPERIOR	R\$ 102,00

IDCAP INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO		
CNPJ: 28.534.872/0001-59		
PROCESSO SELETIVO	NÍVEL FUNDAMENTAL	R\$ 40,00
	NÍVEL MÉDIO	R\$ 50,00
	NÍVEL SUPERIOR	R\$ 60,00
CONCURSO PÚBLICO	NÍVEL FUNDAMENTAL	R\$ 60,00
	NÍVEL MÉDIO	R\$ 80,00
	NÍVEL SUPERIOR	R\$ 100,00

Foram solicitados através de e-mail as propostas/orçamentos, porém, até a data de 10/09/2025 foram recebidas apenas as propostas das referidas empresas acima (e-mails comprobatórios anexos).

9. Conclusão

A contratação é necessária e urgente para assegurar o provimento de cargos e manutenção da continuidade dos serviços públicos essenciais. O fornecedor será selecionado por meio de procedimento de dispensa de licitação, com fundamento na hipótese prevista no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. O critério de julgamento das propostas será o de menor preço global, conforme disposto no art. 33, inciso I, da referida Lei.

Responsável pela Elaboração:

MARCUS VINICIUS SOUZA COELHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

DANIELA D. C. ELLER
SUBSECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

ADRIANA DANIELLI MUNIZ
SUBSECRETÁRIA DE GESTÃO DE PESSOAS

FRANCINE MEIRELES BITTI GUIDOLINI
GERENTE DE PROCESSO SELETIVO