



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DE PARNAÍBA
CONCURSO PÚBLICO 02/2024



EDITAL DE PRORROGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES E RETIFICAÇÃO I DO EDITAL COMPLETO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DE PARNAÍBA - CONCURSO PÚBLICO 02/2024

Em conformidade com a Resolução Municipal nº 001/2025, o AVANÇASP torna público o Edital de Prorrogação das Inscrições e a retificação do Edital de Abertura das inscrições para o Concurso Público 02/2024, conforme segue.

1. DA PRORROGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

- 1.1. Fica PRORROGADO, em todos os seus termos, o período de inscrições estabelecido no Edital de Abertura de Inscrições, até a data de **26 de janeiro de 2025**.
- 1.1.1. O pagamento do valor da inscrição (boleto bancário e/ou do QR Code Pix) poderá ser efetuado até o primeiro dia útil subsequente ao do encerramento do período das inscrições (**27 de janeiro de 2025**). O não pagamento até esta data, o pagamento posterior ou pagamento em valor menor que o estabelecido resultará no cancelamento da inscrição, não cabendo restituição do valor pago, conforme prevê o Edital.

2. DAS RETIFICAÇÕES

- 2.1. No Capítulo **2. DOS CARGOS**, item 2.1, LEIA-SE, conforme segue abaixo:

ENSINO MÉDIO COMPLETO				VALOR DA INSCRIÇÃO R\$ 70,00		
*Benefícios: Auxílio Alimentação no valor de R\$ 1.018,54 + Auxílio Refeição no valor de R\$ 559,46.						
Cargo	Vagas	Pessoas com Deficiência	Mulheres em Situação de Violência Doméstica	Vencimento Base	Carga Horária Semanal	Requisitos
Fotógrafo	02 + CR	-	-	R\$ 2.606,41	40 h	Ensino Médio Completo.
Oficial Administrativo de Almoarifado	01 02 + CR	-	-	R\$ 2.426,44	40 h	Ensino Médio Completo.
Oficial Administrativo de Patrimônio	01 02 + CR	-	-	R\$ 2.426,44	40 h	Ensino Médio Completo.

- 2.2 No Capítulo **4. DAS INSCRIÇÕES PARA MAIS DE UM CARGO NO CONCURSO PÚBLICO**, item 4.1, EXCLUI-SE, conforme segue abaixo:



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DE PARNAÍBA
CONCURSO PÚBLICO 02/2024

AVANÇASP

Período 1 (Às 9H00) Data: 09/02/2025	Período 2 (Às 14H00) Data: 09/02/2025
- Analista de Orçamento - Gestor Educacional - Jornalista - Oficial Administrativo de Patrimônio - Oficial Administrativo de Qualidade	- Controlador Interno Fotógrafo - Oficial Administrativo de Almoarifado - Pedagogo

2.3. No **ANEXO I – ATRIBUIÇÕES BÁSICAS DOS CARGOS**, EXCLUI-SE, conforme segue abaixo:

FOTÓGRAFO

~~Realizar o registro fotográfico de reuniões e sessões ordinárias, extraordinárias, solenes, itinerantes, de instalação da legislatura, eleição da Mesa Diretora, audiências públicas, entre outras; Fotografar solenidades, inaugurações, congressos, visitas técnicas dos Vereadores, reuniões internas e externas, sempre que solicitado pela Mesa Diretora ou Presidente, além de outros eventos que tenham a participação oficial da Câmara Municipal; Revelar, tratar, melhorar, ampliar, reduzir e disponibilizar as fotografias aos Vereadores, servidores e demais órgãos da imprensa interessados; Criar efeitos gráficos em imagens obtidas por processos digitais e as reproduzir sobre papel ou outro meio; Organizar e manter organizado o arquivo fotográfico da Câmara Municipal; Atender à escala de trabalho quando determinada pelo superior hierárquico; Ter domínio sobre técnicas de iluminação, enquadramento e composição de cena; Ter domínio sobre softwares de edição e tratamento de imagem; Manter e conservar os materiais e equipamentos fotográficos; Manter-se sempre atualizado quanto às novas tecnologias relativas à fotografia, de forma a garantir que a Câmara Municipal se mantenha atualizada em relação a sua área de atuação; Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos postos à sua disposição; Executar outras atividades inerentes ao cargo sempre que solicitado por seu superior imediato.~~

2.4. No **ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**, EXCLUI-SE, conforme segue abaixo:

FOTÓGRAFO

~~Fundamentos da fotografia, abrangendo a história e evolução da fotografia, os tipos de fotografia (retratos, eventos, paisagens, publicitária, etc.), técnicas básicas de composição (regra dos terços, simetria, enquadramento) e iluminação, incluindo luz natural e artificial. Equipamentos fotográficos, incluindo tipos de câmeras (DSLR, mirrorless, compactas), lentes (grande angular, teleobjetiva, macro, etc.), acessórios como tripés, flashes, filtros e softbox, além de manutenção e cuidados com os equipamentos. Técnicas fotográficas, com foco em configurações manuais (ISO, abertura, velocidade do obturador), modos de disparo (automático, manual, prioridade de abertura/velocidade), fotografia em movimento e congelamento de imagens, e uso criativo de profundidade de campo. Edição de imagens, abordando introdução ao tratamento de imagens, software básico de edição (Adobe Photoshop, Lightroom ou similares), ajustes básicos (exposição, contraste, saturação, nitidez), e correção de cores e retoques. Ética e boas práticas na fotografia, incluindo direitos de uso de imagem e privacidade, código de conduta em eventos e ambientes públicos, e relação profissional com clientes.~~

2.5. No **ANEXO VI – CRONograma**, LEIA-SE como segue abaixo, e não como constou anteriormente:

EVENTOS	DATAS PREVISTAS
(...)	(...)
Último dia para pagamento da inscrição e envio de títulos.	21/01/2025 27/01/2025



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DE PARNAÍBA
CONCURSO PÚBLICO 02/2024

AVANÇASP

Divulgação do Resultado Preliminar das Solicitações de Inscrição na Condição de Pessoa com Deficiência – PCD, Mulher na Condição de Violência Doméstica, Resultado Preliminar das solicitações do uso do nome social e Resultado Preliminar das Solicitações de Condições Especiais.	22/01/2025 29/01/2025
Período de Recurso Contra o Preliminar das Solicitações de Inscrição na Condição de Pessoa com Deficiência – PCD, Mulher na Condição de Violência Doméstica, Resultado Preliminar das solicitações do uso do nome social e Resultado Preliminar das Solicitações de Condições Especiais.	23 a 24/01/2025 30 e 31/01/2025
Divulgação do Resultado Definitivo das Solicitações de Inscrição na Condição de Pessoa com Deficiência – PCD, Mulher na Condição de Violência Doméstica, Resultado Preliminar das solicitações do uso do nome social e Resultado Preliminar das Solicitações de Condições Especiais.	27/01/2025 03/02/2025
Divulgação da Lista de Inscritos, Total de Inscritos, Locais de Prova e Salas e Edital de Convocação para as Provas Objetivas.	31/01/2025 03/02/2025
Realização da Prova Objetiva.	09/02/2025
Divulgação do Gabarito Preliminar.	09/02/2025
Período de Recurso Contra o Gabarito Preliminar.	10 e 11/02/2025
Divulgação do Resultado dos Recursos Contra o Gabarito Preliminar, Gabarito Oficial – Definitivo, Resultado Final - Preliminar e Prova de Títulos - Preliminar.	03/03/2025 05/03/2025
Período de Recursos Contra o Resultado Final - Preliminar e Prova de Títulos - Preliminar.	04 e 05/03/2025 06 e 07/03/2025
Divulgação do Resultado dos Recursos Contra a o Resultado Final - Preliminar e Prova de Títulos – Preliminar, e Resultado Final - Definitivo e Prova de Títulos - Definitivo.	Até 10/03/2025 Até 12/03/2025
Homologação.	A definir.

3. DA MIGRAÇÃO DE CARGO

- 3.1. Os candidatos que se inscreveram e efetuaram o pagamento para o cargo de **Fotógrafo**, até a presente data, considerando a exclusão do cargo no Certame, poderão solicitar a migração da inscrição ao cargo de **Oficial Administrativo de Patrimônio**, **Oficial Administrativo de Almoxarifado** ou **Oficial Administrativo de Qualidade**.
- 3.2. Para solicitar a migração da inscrição para outro cargo, o candidato deverá enviar um e-mail **até 26 de janeiro de 2025** para o endereço: contato@avancasp.org.br, o e-mail deverá conter:
 - a) Assunto: MIGRAÇÃO DE INSCRIÇÃO – CONCURSO PÚBLICO - 02/2024 - CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DE PARNAÍBA.
 - b) Corpo do e-mail: Nome completo do candidato, CPF e o cargo pretendido.
- 3.2.1. Será permitida a migração apenas aos cargos de Oficial Administrativo de Patrimônio, Oficial Administrativo de Almoxarifado ou Oficial Administrativo de Qualidade, devendo o candidato optar por apenas um deles.
- 3.2.2. Os e-mails que não atenderem o padrão definido no item 3.2 serão desconsiderados.
- 3.3. Dúvidas poderão ser esclarecidas através do Serviço de Atendimento ao Candidato - SAC do AVANÇASP por meio do Fale Conosco (e-mail) no endereço eletrônico www.avancasp.org.br ou pelos telefones (019) 3816-6835 e (11) 94593-8903, de segunda a sexta-feira, úteis, das 09 às 17 horas (horário de Brasília).



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DE PARNAÍBA
CONCURSO PÚBLICO 02/2024



4. DO REEMBOLSO

- 4.1. Os candidatos que se inscreveram e efetuaram o pagamento para o cargo de **Fotógrafo**, até a presente data, que optaram por não realizar a migração para os cargos de Oficial Administrativo de Patrimônio, Oficial Administrativo de Almoxarifado ou Oficial Administrativo de Qualidade, poderão solicitar o reembolso do valor pago pela inscrição, implicando no seu imediato cancelamento.
- 4.2. Para solicitar o reembolso, o candidato deverá acessar a “*Área do Candidato*”, através do endereço eletrônico www.avancasp.org.br, realizar o login com CPF e senha, clicar na coluna da "situação" em "mais informações", rolar a página até a opção “Devolução de Taxa de Inscrição”.
 - 4.2.1. No campo destinado à solicitação de devolução o candidato deverá preencher os campos obrigatórios, devendo indicar: Banco de destino, agência, conta, tipo de conta, titular da conta, chave PIX (se houver) e documento do titular, no prazo de 30 (trinta) dias, contados desta publicação.
 - 4.2.1.1 Para o reembolso do valor da inscrição o candidato não poderá indicar conta-salário ou qualquer outra conta que não aceite depósitos de terceiros.
- 4.3. Os valores serão reembolsados pelo AVANÇASP, em até 10 (dez) dias úteis após a correta solicitação do candidato, através de depósito em conta bancária indicada pelo candidato, de titularidade do próprio candidato ou de terceiros.
- 4.4. Dúvidas poderão ser esclarecidas através do Serviço de Atendimento ao Candidato - SAC do AVANÇASP por meio do Fale Conosco (e-mail) no endereço eletrônico www.avancasp.org.br ou pelos telefones (019) 3816-6835 e (11) 94593-8903, de segunda a sexta-feira, úteis, das 09 às 17 horas (horário de Brasília).

5. DAS RATIFICAÇÕES

- 5.1. Ratificam-se as demais disposições do Concurso Público 02/2024, as quais permanecem inalteradas.

Santana de Parnaíba, 21 de janeiro de 2025.

AVANÇASP