

-- CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS --

Julgue os itens a seguir, a respeito da documentação jurídica e das suas fontes de informação.

- 51 A informação analítica (por meio da doutrina) e a normativa (por meio da legislação) são as duas únicas formas pelas quais a informação jurídica pode ser gerada, registrada e recuperada. *Errado*
- 52 Os periódicos jurídicos são considerados fontes jurídicas primárias, assim como o Diário Oficial da União. *C*
- 53 No caso da informação jurídica analítica, uma das razões para a profusão de documentos publicados anualmente é a crescente facilidade de publicar, especialmente documentos eletrônicos. *C*

Tendo em vista os conceitos e as finalidades da ciência da informação, da biblioteconomia e das suas cinco leis, julgue os itens que se seguem.

- 54 O objetivo da biblioteconomia é o apoio documental à pesquisa científica, por meio da indexação, da tradução e do resumo das publicações primárias. *C*
- 55 Considerar a indexação das publicações periódicas é uma importante estratégia para consolidar a primeira lei da biblioteconomia — poupe o tempo do leitor. *Errado*
- 56 A terceira lei da biblioteconomia — a cada livro seu leitor — leva a práticas tais como acesso livre, arranjo coerente na estante, catálogo adequado e serviço de referência. *C*
- 57 O conteúdo da ciência da informação é marcado pelo selo da interdisciplinaridade entre ciências exatas e físicas, bem como ciências sociais e humanas. *E ?*

O computador é um equipamento eletrônico utilizado para manipular informações dos mais variados tipos, como textos, fotos, desenhos, planilhas de cálculos, músicas, vídeos, entre outros. A esse respeito, julgue os próximos itens.

- 58 Como a memória RAM é o principal repositório de informações da CPU enquanto elas estão sendo processadas, sua capacidade de armazenamento influencia diretamente a velocidade de processamento do computador. *Errado*
- 59 O touchpad usado em notebooks é classificado como um dispositivo de entrada de dados e consiste de uma superfície sensível que registra o toque do usuário para servir de indicativo do movimento a ser realizado. *C*

Julgue os itens subsequentes, relativos às normas técnicas para a área de documentação. *Reserva*

- 60 O resumo crítico, redigido por especialistas, com análise crítica de um documento está entre os tipos de resumos descritos na NBR 6028:2021. *E*
- 61 O índice, como descrito na NBR 6034, pode complementar informações não expressas no documento, tais como nomes completos, datas de identificação e nomes de compostos químicos. *C*
- 62 De acordo com a NBR 6023, para documentos referentes a legislações são elementos essenciais a jurisdição, ou o cabeçalho da entidade em letras maiúsculas, a epígrafe e os dados da publicação; por isso não existe mais a necessidade de transcrição da ementa. *E* *Sumário*
- 63 Conforme a NBR 6027, índice é a enumeração das divisões, seções e outras partes de um documento, na mesma ordem e grafia em que a matéria nele se sucede. *Errado*
- 64 Caso haja tipos específicos de responsabilidades, como tradutor, revisor, orientador ou ilustrador de monografia, a NBR 6023 recomenda que eles sejam acrescentados após o título, conforme aparecem no documento. *C*

- 65 Segundo a NBR 10518, nos guias de bibliotecas devem constar endereços postal e eletrônico, número de telefone, incluindo códigos do país e da área, e redes sociais, se houver. *C*

Julgue os próximos itens, relativos a tipos e processos de indexação.

- 66 A indexação seletiva implica o emprego de uma quantidade muito menor de termos, a fim de abranger somente o conteúdo temático principal do documento. *C*
- 67 Na etapa de análise conceitual do processo de indexação, busca-se transformar o assunto do documento em um determinado conjunto de termos de indexação. *Errado*
- 68 A indexação ponderada, assim como os elos e os indicadores de função, é considerada um dispositivo de revocação, porque tende a melhorar o controle de sinônimos. *?*

Acerca dos tipos e das funções dos resumos, julgue os itens que se seguem.

- 69 Os resumos modulares têm o objetivo de ser descrições completas de conteúdo e são compostos por três partes: o resumo indicativo, o resumo informativo e o resumo crítico. *E*
- 70 A sumarização é usada para designar qualquer processo que produza representações condensadas de textos, mas somente em relação a resumos, nunca para extratos. *? E*

Julgue os itens a seguir, relativos à estrutura interna da Classificação Decimal Universal (CDU).

- 71 A CDU, em sua atual estrutura interna, é uma classificação facetada e hierárquica, e não mais simplesmente enumerativa. *C*
- 72 A posição na notação do auxiliar comum de materiais é muito diversificada e é acrescentada diretamente ao número básico da CDU, sem espaço em branco ou qualquer outro símbolo. *E*
- 73 Na notação da CDU, há números decimais além de indicadores de facetas especiais, sendo os dois pontos (:) um sinal de relação versátil. *C*

Acerca da catalogação descritiva e do formato MARC 21, julgue os itens subsequentes.

- 74 O ponto de acesso controlado é um número, um código, uma palavra, uma frase, um logotipo ou um dispositivo associado a uma única entidade e que serve para distingui-la de outras entidades. *E*
- 75 No MARC 21, o título equivalente integra o subcampo designado remanescente do título, o qual inclui outros elementos. *?*
- 76 Em relação às regras de materiais e áreas, a área dos detalhes específicos do material constitui-se de informações específicas e é utilizada apenas para materiais cartográficos, música impressa, publicações periódicas e recursos eletrônicos. *C*

Em relação aos tipos e às funções dos catálogos, julgue os próximos itens.

- 77 O catálogo automatizado em linha tem todas as qualidades e vantagens em relação ao catálogo em fichas, que apresenta pouca flexibilidade e é de difícil manuseio. *6/?*
- 78 Os catálogos externos, destinados ao público, são um produto dos catálogos internos, destinados aos serviços bibliotecários. *C*

A respeito da organização e administração de bibliotecas, julgue os itens seguintes.

- 79) Uma das funções básicas de uma unidade de informação é satisfazer a sua clientela mediante a oferta de produtos e serviços de informação de qualidade. **C**
- 80) O planejamento em bibliotecas e unidades de informação compreende os níveis de planejamento intermediário e operacional, ficando o planejamento estratégico a cargo dos níveis de direção da organização a que pertencem as bibliotecas. **E** *Enredo*

Julgue os itens a seguir, a respeito das publicações oficiais e dos serviços de informação.

- 81) Na estrutura das edições do Diário da Justiça eletrônico do TSE, há índices que facilitam a pesquisa por nome do advogado, nome da parte interessada e número do processo. **C**
- 82) As regras relativas a eleições são publicadas por meio de resoluções do TSE no Diário Oficial da União (DOU). **E**
- 83) O Diário de Justiça eletrônico (DJe) é um instrumento de comunicação oficial, publicação e divulgação dos atos judiciais de cada tribunal, sendo possível acessar as edições correntes por meio do catálogo disponível na página do Supremo Tribunal Federal. **C**
- 84) A Rede Virtual de Bibliotecas (RVBI) agrega recursos bibliográficos, materiais e humanos da administração pública federal e do governo do Distrito Federal, dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário. **E**
- 85) Atos normativos do Poder Judiciário que sejam de interesse geral são publicados na seção I do Diário Oficial da União (DOU), apenas na Internet, nos formatos .html, .pdf (certificado digitalmente) e .xml (dados abertos). **E**
- 86) A biblioteca do Tribunal Superior Eleitoral (TSE) coopera com a Rede Virtual de Bibliotecas (RVBI) para integrar, em uma única base de dados, informações referentes aos acervos bibliográficos de todos os tribunais regionais eleitorais. **C**

Em relação a metadados e a tesouros, julgue os itens que se seguem.

- 87) O uso de metadados no contexto da Web permite agenciar computadores e programas especiais, robôs e agentes de *software* para que eles compreendam as informações associadas aos documentos e possam, então, recuperá-los, avaliar sua relevância e manipulá-los com mais eficiência. **C**
- 88) O tesouro da justiça eleitoral é uma ferramenta que permite padronizar a terminologia técnica e otimizar a recuperação da informação. **C**
- 89) Para melhor interoperabilidade e reuso, os tesouros devem ser disponibilizados para download como um conjunto de dados em formato .pdf. **E**
- 90) A estrutura dos tesouros segue uma ordenação dos termos que os compõem, organizada em hierarquias e relações semânticas e sintáticas, sinalizadas por meio de convenções como TG (termo geral), TE (termo específico), TR (termo relacionado) e NE (nota de escopo). **E**

“Você se torna eternamente responsável por aquilo que compartilha”. Essa é a primeira mensagem divulgada pelas redes sociais do Tribunal Superior Eleitoral (TSE) nesta segunda, 1.º de abril, também conhecido como dia da mentira. A ação traz ao debate uma pauta bastante defendida pelo tribunal: o combate à desinformação e a responsabilização para quem dissemina conteúdos falsos.

Internet: < www.tse.jus.br > (com adaptações).

Tendo como referência inicial o texto precedente, julgue os próximos itens, a respeito do serviço de referência.

- 91) O serviço de referência de uma biblioteca deve contemplar iniciativas de capacitação de usuários contra a desinformação, a fim de que identifiquem a informação correta sobre a temática e denunciem conteúdos enganosos amplamente divulgados na sociedade. **C**
- 92) No atendimento de um cidadão que queira ter acesso aos diplomas dos presidentes da República eleitos, o bibliotecário de referência pode informar que o acesso é restrito ao Museu do Voto na Biblioteca Digital da Justiça Eleitoral. **E**
- 93) Para atender a uma demanda de informação sobre a linha sucessória dos ministros efetivos do TSE, o bibliotecário de referência pode recorrer ao repositório institucional da justiça eleitoral como fonte primária, histórica e atualizada. **C**
- 94) Cidadãs e cidadãos podem denunciar conteúdos enganosos à justiça eleitoral por meio do Sistema de Alertas de Desinformação Eleitoral (SIADÉ) disponível no portal Gov.br do governo federal. **C**
- 95) Um bibliotecário que atue no serviço de referência deve evitar o uso da página **Fato ou Boato** da justiça eleitoral para atender uma demanda de informação do usuário que esteja em dúvida sobre a veracidade de uma notícia disseminada nas redes sociais, pois essa página fomenta a circulação de conteúdos duvidosos e desinformação relacionada à democracia. **E**

A respeito da entrevista no âmbito do estudo de usuário, julgue os itens seguintes.

- 96) Na entrevista semiestruturada, embora sejam utilizadas perguntas estruturadas, o entrevistador pode explorar tópicos relevantes por ele identificados. **C**
- 97) A entrevista não estruturada depende do esboço de um formulário ou conjunto de perguntas que sirva como guia para o entrevistado. **E**
- 98) Na escolha da entrevista como método para estudos sobre uso e usuários, devem-se considerar os objetivos e os custos. **C**

Em relação à automação de bibliotecas, julgue os itens que se seguem.

- 99) As interfaces intuitivas e amigáveis do OPAC facilitam a navegação e a busca no sistema de catalogação da biblioteca; no entanto, seu uso eficaz depende da competência informacional de seus usuários. **C**
- 100) Uma política de segurança da informação tem como finalidade assegurar a confidencialidade e a disponibilidade da informação, estando a característica de integridade da informação relacionada com o planejamento de bases de dados. **E**
- 101) O OPAC constitui uma evolução sofisticada do Sistema Integrado de Gestão de Bibliotecas (SIGB). **E**
- 102) O formato MARC 21 pode lidar com a diversidade crescente de tipos de mídia e formatos digitais, garantindo a compatibilidade e a integridade dos dados bibliográficos durante a troca entre sistemas distintos, que podem ter diferentes capacidades e padrões tecnológicos. **C**

Acerca de bibliotecas digitais, julgue os itens subsequentes.

103 Se a biblioteca adotar um modelo de negócios que permita o download do conteúdo, a sua gestão será mais simples e econômica. C

104 A estabilidade do sistema com capacidade para múltiplos acessos e a possibilidade de exportação para software de gestão bibliográfica são requisitos essenciais para a preservação do material bibliográfico digital. C

105 Na aquisição de materiais para bibliotecas digitais, os contratos deixam de estar vinculados a um objeto físico, transformando-se em um serviço associado à licença de uso. C

106 O objeto digital deve ser mantido sempre acessível em sua melhor qualidade e seu melhor formato; para isso, é necessário um suporte técnico especializado, que inclui o uso de software de visualização adequado e a gestão de licenças específicas. C

Julgue os próximos itens, relativos ao LexML Brasil.

107 O identificador LexML usa a notação URN, que cria identificadores permanentes e independentes de tecnologias específicas, baseados em um esquema acordado entre todos os participantes da rede. C

108 Na Rede de Informação Legislativa e Jurídica do Brasil, a consulta à compilação estruturada é limitada ao público interno. C

109 As referências às normas, realizadas por meio de seu URN, são sempre precisas e permanentes, pois o LexML gera um identificador unívoco e persistente para documentos legislativos/jurídicos, e, para assegurar essa continuidade, basta que os provedores de dados estejam cadastrados no projeto. C

110 O identificador urn:lex:br:federal:lei:1990-12-11;8112 é composto, além do prefixo, por quatro elementos: localidade, autoridade, tipo de documento e descriptor. C

Acerca das funções da administração, do processo decisório e dos tipos de departamentalização na administração pública, julgue os itens que se seguem.

111 No processo decisório, la racionalidade limitada está relacionada ao tempo escasso, às informações restritas e aos recursos limitados para lidar com problemas complexos e multidimensionais. C

112 A departamentalização funcional potencializa o surgimento de atrito entre os colaboradores do departamento, o que é considerado uma desvantagem em relação a outros tipos de departamentalização. C

113 A dimensão racional do planejamento corresponde ao poder de decisão envolvido na tomada de uma decisão estratégica. C

A respeito de comportamento organizacional, julgue os próximos itens.

114 A ubiquidade da liderança principal indica que ela é a ligação e a interação entre todos os líderes da organização para assegurar uma atuação sistêmica e abrangente. C

115 A teoria comportamental da expectância está baseada em três construtos básicos: a valência, a expectância e a instrumentalidade. C

116 É correto afirmar que colaboradores com foco em melhoria e desenvolvimento contínuo têm senso de inconformismo com o status quo, isto é, atitude crítica quanto ao presente e preocupação constante com o aprimoramento dos serviços prestados. C

No que diz respeito à competência interpessoal nas organizações, julgue os itens seguintes.

117 O viés de autoconveniência ocorre, por exemplo, quando o colaborador atribui a si mesmo tanto os sucessos e os acertos quanto os erros e as falhas do trabalho. C

118 No campo da inteligência emocional, a autogestão correlaciona-se com o desenvolvimento de maior tolerância à frustração, bem como com o controle da raiva e de possíveis comportamentos agressivos. C

No que concerne ao gerenciamento de conflitos nas organizações, julgue os itens a seguir.

119 O estilo de transigência no gerenciamento de conflitos é apropriado quando os objetivos de ambos os lados são igualmente importantes ou quando os componentes têm igual poder e ambos os lados querem reduzir as diferenças. C

120 A abordagem estrutural no gerenciamento de conflitos abarca as fases de desativação, confrontação direta e colaboração entre as partes envolvidas. C

Espaço livre

- 1- Os livros são p/ usar
- 2- com letra ou livro
- 3- com livro de letra
- 4- para o tempo de lei
- 5- Bibliote e ajam em livros

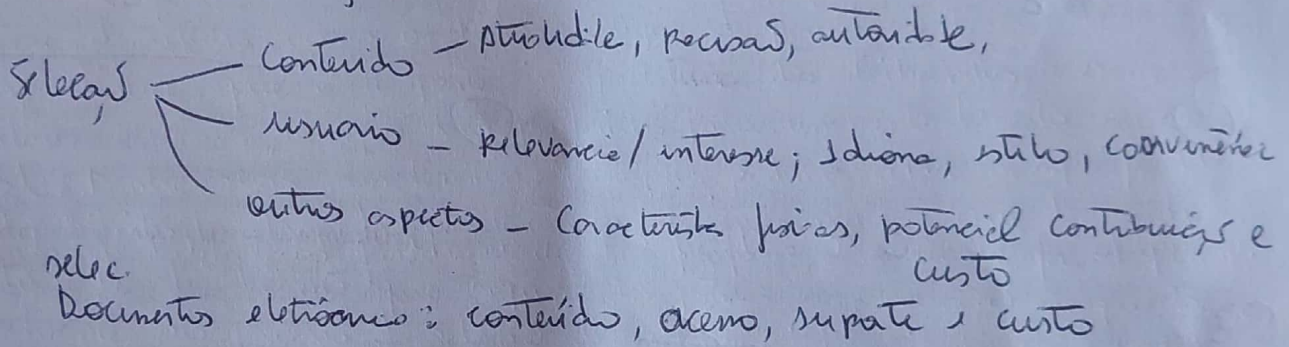
- Nesta prova, faça o que se pede, usando, caso deseje, o espaço para rascunho indicado no presente caderno. Em seguida, transcreva o texto para a **FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO DA PROVA DISCURSIVA**, no local apropriado, pois **não será avaliado fragmento de texto escrito em local indevido.**
- Qualquer fragmento de texto além da extensão máxima de linhas disponibilizadas será desconsiderado.
- Na **Folha de Texto Definitivo**, a presença de qualquer marca identificadora no espaço destinado à transcrição do texto definitivo acarretará a anulação da sua prova discursiva.
- Ao domínio do conteúdo serão atribuídos até **50,00 pontos**, dos quais até **2,50 pontos** serão atribuídos ao quesito apresentação (legibilidade, respeito às margens e indicação de parágrafos) e estrutura textual (organização das ideias em texto estruturado).

-- PROVA DISCURSIVA --

Sabendo que as bibliotecas especializadas em ciências jurídicas têm a função de equipar a infraestrutura bibliográfica, documentária e informacional para apoiar todas as atividades inerentes à organização na qual está inserida e que, portanto, cabe à biblioteca satisfazer as demandas informacionais dos seus usuários para que eles desenvolvam adequadamente suas tarefas, redija um texto dissertativo a respeito da natureza dinâmica do acervo de informação jurídica. Em seu texto, aborde os seguintes aspectos:

- 1 a informação jurídica e suas características e seu impacto na gestão de bibliotecas jurídicas; [valor: 15,00 pontos]
- 2 a formação de acervos jurídicos, em especial no que se refere à seleção; [valor: 15,00 pontos]
- 3 o papel da tecnologia na gestão de acervos jurídicos e exemplos de tecnologias empregadas nesse contexto. [valor: 17,50 pontos]

Desenvolvi de coleções - planejando / também de acordo



dividir-se em: Regulação (Normativo); Doutrina (analítica); Jurisprudência (Interpretativa)

(leis, decretos, Resoluções) livros, artigos, teses e dissertações acordos, sentenças, tribunais

no meio digital

É fundamental no desenvolvimento dos produtos e serviços, automatizando processos como o catálogo, indexação, processamento técnico, melhorando o busca, o acesso e o uso dos materiais informacionais, satis fazendo as necessidades e expectativas de sua comunidade usuária.

Exemplos: Aleph, Sophie e Papyrus - auxiliam o processo de gestão de acervos jurídicos, Esses softwares vem sendo utilizados por diversas unidades de informação, facilitando tanto o processamento técnico por parte de equipe de profissionais de informação, quanto no que tange a mediação, ao uso e a apropriação de informações jurídicas.