



**RETIFICAÇÃO Nº 01 REFENTE AO  
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº001/2024/PRM/RO, DE 07 DE OUTUBRO DE 2024.**

A Prefeitura de Rolim de Moura, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais, torna pública Retificação nº 01, referente ao Concurso Público para provimento de cargos e cadastro reserva para seu quadro de pessoal, conforme segue.

### **I - DO ITEM 4 - DAS INSCRIÇÕES**

a) O subitem 4.8.1.2 passa a vigorar com a seguinte redação:

**4.8.1.2.** O candidato interessado na referida isenção deverá enviar imagem legível dos seguintes documentos: carteira de identidade e declaração emitida por órgão competente, o homem [três (3) doações durante o ano], e a mulher [duas (2) doações durante o ano], via *upload* (arquivo no formato PDF ou .TIF, no tamanho máximo de 1MB), no momento e no período do pedido de isenção indicado no ANEXO II - CRONOGRAMA PREVISTO, a partir das 11h do primeiro dia até as 23h59 do último dia, observando o horário do Estado de Rondônia.

### **II - DO ITEM 9 - DA PROVA OBJETIVA**

a) Na tabela do subitem 9.5, onde se lê:

#### **ENSINO MÉDIO**

<b>Disciplinas</b>	<b>Quantidade de questões</b>	<b>Valor de cada questão</b>	<b>Pontuação máxima</b>
Língua Portuguesa	15	2	30
Raciocínio Lógico Matemático	15	2	30
Noções de Informática	5	2	10
Noções de Administração Pública	10	2	20
História e Geografia de Rondônia	5	2	10
<b>TOTAIS</b>	<b>50</b>	<b>-</b>	<b>100</b>

#### **ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO**

<b>Disciplinas</b>	<b>Quantidade de questões</b>	<b>Valor de cada questão</b>	<b>Pontuação máxima</b>
Língua Portuguesa	15	3	45
Matemática	15	3	45
História e Geografia de Rondônia	10	1	10
<b>TOTAIS</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>100</b>

#### **ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO**

<b>Disciplinas</b>	<b>Quantidade de questões</b>	<b>Valor de cada questão</b>	<b>Pontuação máxima</b>
Língua Portuguesa	15	3	45
Matemática	15	3	45
História e Geografia de Rondônia	10	1	10
<b>TOTAIS</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>100</b>



Leia-se:

### ENSINO MÉDIO

Disciplinas	Quantidade de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Língua Portuguesa	10	2	20
Raciocínio Lógico Matemático	10	2	20
Noções de Informática	5	1	5
Noções de Administração Pública	10	2	20
História e Geografia de Rondônia	5	1	5
Conhecimentos Específicos	10	3	30
<b>TOTAIS</b>	<b>50</b>	<b>-</b>	<b>100</b>

### ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO

Disciplinas	Quantidade de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Língua Portuguesa	10	3	30
Matemática	10	2	20
História e Geografia de Rondônia	10	2	20
Conhecimentos Específicos	10	3	30
<b>TOTAIS</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>100</b>

### ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO

Disciplinas	Quantidade de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Língua Portuguesa	10	3	30
Matemática	10	2	20
História e Geografia de Rondônia	10	2	20
Conhecimentos Específicos	10	3	30
<b>TOTAIS</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>100</b>

### III - DO ITEM 13 - DA CLASSIFICAÇÃO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO

a) Altera-se o subitem 13.3, onde se lê:

#### PARA OS CARGOS DO ENSINO MÉDIO

- obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Língua Portuguesa;
- obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Noções de Administração Pública;
- obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Raciocínio Lógico Matemático;
- obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Noções de Informática;



- e) tiver exercido efetivamente a função de jurado, de acordo com a Lei nº 11.689/2008;
- f) persistindo o empate, terá preferência o candidato com mais idade, considerando dia, mês, ano e, se necessário, hora e minuto do nascimento.

**PARA OS CARGOS DO ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO**

- a) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Língua Portuguesa;
- b) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Matemática;
- c) tiver exercido efetivamente a função de jurado, de acordo com a Lei nº 11.689/2008;
- d) persistindo o empate, terá preferência o candidato com mais idade, considerando dia, mês, ano e, se necessário, hora e minuto do nascimento.

**PARA OS CARGOS DO ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO**

- a) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Língua Portuguesa;
- b) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Matemática;
- c) tiver exercido efetivamente a função de jurado, de acordo com a Lei nº 11.689/2008;
- d) persistindo o empate, terá preferência o candidato com mais idade, considerando dia, mês, ano e, se necessário, hora e minuto do nascimento.

Leia-se:

**PARA OS CARGOS DO ENSINO MÉDIO**

- a) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Conhecimentos Específicos;
- b) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Língua Portuguesa;
- c) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Noções de Administração Pública;
- d) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Raciocínio Lógico Matemático;
- e) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Noções de Informática;
- f) tiver exercido efetivamente a função de jurado, de acordo com a Lei nº 11.689/2008;
- g) persistindo o empate, terá preferência o candidato com mais idade, considerando dia, mês, ano e, se necessário, hora e minuto do nascimento.

**PARA OS CARGOS DO ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO**

- a) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Conhecimentos Específicos;
- b) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Língua Portuguesa;
- c) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Matemática;
- d) tiver exercido efetivamente a função de jurado, de acordo com a Lei nº 11.689/2008;
- e) persistindo o empate, terá preferência o candidato com mais idade, considerando dia, mês, ano e, se necessário, hora e minuto do nascimento.

**PARA OS CARGOS DO ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO**

- a) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Conhecimentos Específicos;
- b) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Língua Portuguesa;
- c) obtiver a maior nota na Prova Objetiva na disciplina de Matemática;
- d) tiver exercido efetivamente a função de jurado, de acordo com a Lei nº 11.689/2008;
- e) persistindo o empate, terá preferência o candidato com mais idade, considerando dia, mês, ano e, se necessário, hora e minuto do nascimento.

**IV - DO ITEM 14 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- a) O subitem 14.4 passa a vigorar com a seguinte redação:

14.4. Os resultados finais serão divulgados na *Internet* nos sites [www.ibade.org.br](http://www.ibade.org.br) e [www.rolimdemoura.ro.gov.br](http://www.rolimdemoura.ro.gov.br).

**V - DO ANEXO III - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- a) Ajustam-se as menções abaixo:



Onde se lê: ENSINO SUPERIOR

Leia-se:

**ENSINO SUPERIOR - LEI COMPLEMENTAR N° 003/2004 E SUAS ALTERAÇÕES e LEI COMPLEMENTAR N° 325/2023 - EDUCAÇÃO**

Onde se lê:

**ENSINO MÉDIO: CARGOS EM01 AUXILIAR DE EDUCAÇÃO, EM03 CUIDADOR, EM04 MONITOR, EM05 MONITOR DE PÁTIO, M05 AUXILIAR DE CUIDADOR EDUCADOR, M06 CUIDADOR/EDUCADOR.**

Leia-se:

**ENSINO MÉDIO - LEI COMPLEMENTAR N° 003/2004 E SUAS ALTERAÇÕES**  
**CARGOS: M05 Auxiliar de Cuidador Educador e M06 Cuidador/Educador**

**Ao rol de conteúdos, acrescente-se Conhecimentos Específicos dos cargos M05 AUXILIAR DE CUIDADOR EDUCADOR E M06 CUIDADOR/EDUCADOR.**

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

### **M05 AUXILIAR DE CUIDADOR EDUCADOR**

Relações interpessoais e regras de convivência. Ação do cuidador. Aspectos de Saúde, gênero e sexualidade. Direito à educação para todos. Alimentação e Contexto Alimentar. Relação com a comunidade escolar. Comunicação e sistemas alternativos de comunicação. Atividades do dia a dia (alimentação, banho, vestuário, cuidados pessoais). Estratégias de trabalho profissional com famílias, crianças, adolescentes, idosos, população em situação de rua, trabalho infantil, exploração sexual, violência e abuso sexual da criança e do adolescente. Políticas de Proteção Social. Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais – Resolução CNAS n° 109/2009. Política Nacional de Assistência Social/2004. Lei Orgânica da Assistência Social Lei n° 8.742/1993 e suas alterações. LDB Lei Federal no 9394/96 e suas alterações. Estatuto da Criança e do Adolescente e suas alterações. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura, hemorragia, engasgo. Regras básicas para o atendimento à vítima. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros.

### **M06 CUIDADOR/EDUCADOR**

Infância e adolescência no Brasil. Educação para cidadania, uma questão de direitos humanos. Paradigmas e Conceitos históricos da Educação Especial e das propostas de Educação Inclusiva. Educação Especial no Brasil. Políticas Públicas de Educação no cenário internacional e nacional. A história da família. Novas arranjos familiares. Infância e adolescência no brasil. Socieducação. Processos educativos na escola de educação inclusiva: experiências em âmbito escolar e não escolar. Os diferentes movimentos: integração, Normatização e Inclusão. A educação especial, o ensino regular e o atendimento educacional especializado a partir da política nacional de educação inclusiva e os projetos políticos pedagógicos. Trabalho pedagógico com os diferentes perfis de aprendizes. Fundamentos e recursos pedagógicos para inclusão: acessibilidade, tecnologia assistiva, desenho universal. Políticas de Proteção Social. Tipificação Nacional de Serviços



Socioassistenciais – Resolução CNAS nº 109/2009. Política Nacional de Assistência Social/2004. Lei Orgânica da Assistência Social Lei nº 8.742/1993 e suas alterações. LDB Lei Federal no 9394/96 e suas alterações. Estatuto da Criança e do Adolescente e suas alterações. LEI BRASILEIRA DE INCLUSÃO. Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015. Disponível em [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2015-2018/2015/lei/113146.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2015/lei/113146.htm).

### **ENSINO MÉDIO - LEI COMPLEMENTAR Nº 003/2004 E SUAS ALTERAÇÕES**

**CARGOS: EM01 Auxiliar de Educação, EM03 Cuidador, EM04 Monitor e EM05 Monitor de Pátio**

**Ao rol de conteúdos, acrescente-se Conhecimentos Específicos dos cargos EM01 AUXILIAR DE EDUCAÇÃO, EM03 CUIDADOR, EM04 MONITOR e EM05 MONITOR DE PÁTIO**

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

#### **EM01 AUXILIAR DE EDUCAÇÃO**

A Compreensão da Educação como Processo Social. Analfabetismo e escolarização - Ofício, ata, exposição de motivos, minuta. Infância e adolescência no Brasil. Educação para cidadania, uma questão de direitos humanos. Arquivo, fichário, cadastro. Níveis e Modalidades de Ensino. Planejamento de Ensino: Componentes do Plano Didático. O Projeto Pedagógico da Escola: Concepção, Características, Processos. Currículo e Matriz curricular: Teorias do Currículo. Fundamentos Condicionantes e Metodologia do Planejamento Curricular. Gestão Escolar: Gestão Democrática da Escola. Eficiência e Eficácia escolar. Clima de Trabalho na Escola. Organização. Assistência à Educação / Coordenação / Controle. Avaliação. A Dinâmica da Escola: Projeto Pedagógico. Estrutura Funcional. Currículo. Legislação e políticas educacionais brasileiras. Constituição da República Federativa do Brasil 1988. Capítulo III – Seção I – da Educação – artigos 205 e 208; Capítulo VI – Do Meio Ambiente. Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Títulos II, III e V. Lei nº 9394/96. lei de Diretrizes e Bases da Educação - LDB - atualizada. Infância e adolescência no Brasil. Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990. Direitos da criança e do adolescente. Estatuto da Criança do Adolescente – ECA e suas alterações. Gestão democrática da educação. Currículo. Diversidade. Avaliação. Atribuições do pedagogo na educação básica. Educação Especial na Perspectiva Inclusiva. Projeto Político Pedagógico. Educação inclusiva (afrodescendentes, pessoas com deficiência, indígenas).

#### **EM03 CUIDADOR**

Infância e adolescência no Brasil. Educação para cidadania, uma questão de direitos humanos. Paradigmas e Conceitos históricos da Educação Especial e das propostas de Educação Inclusiva. Educação Especial no Brasil. Políticas Públicas de Educação no cenário internacional e nacional. A história da família. Novas arranjos familiares. Infância e adolescência no brasil. Socieducação. Processos educativos na escola de educação inclusiva: experiências em âmbito escolar e não escolar. Os diferentes movimentos: integração, Normatização e Inclusão. A educação especial, o ensino regular e o atendimento educacional especializado a partir da política nacional de educação inclusiva e os projetos políticos pedagógicos. Trabalho pedagógico com os diferentes perfis de aprendizes. Fundamentos e recursos pedagógicos para inclusão: acessibilidade, tecnologia assistiva, desenho universal. Políticas de Proteção Social. Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais – Resolução CNAS nº 109/2009. Política Nacional de Assistência Social/2004. Lei





Orgânica da Assistência Social Lei nº 8.742/1993 e suas alterações. LDB Lei Federal no 9394/96 e suas alterações. Estatuto da Criança e do Adolescente e suas alterações. LEI BRASILEIRA DE INCLUSÃO. Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015. Disponível em [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2015-2018/2015/lei/113146.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2015/lei/113146.htm).

#### **EM04 MONITOR**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Ética no trabalho e no serviço público. Segurança: Avaliação e prevenção de riscos. Atendimento ao público e às pessoas com deficiência. Constituição Federal de 1988 (artigo 208). LDB - Lei nº 9394/1996 e suas alterações. Lei nº 13.415/2017 e suas alterações. Diretrizes Nacionais para a Educação Especial na Educação Básica (Portal do MEC) e alterações. Tipos de deficiências. O papel do Monitor na Educação Especial: a refeição, a medicação, a higiene corporal/íntima (banho, troca de fraldas, uso do banheiro), o vestuário; a alimentação e higiene bucal, mediação na realização de tarefas pedagógicas propostas pelo professor regente (postura, incentivo à conquista da independência). Noções de primeiros socorros. Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei 8069 de 13 de julho de 1990) e suas alterações. Prevenção de todas as formas de violência nas escolas. A Lei nº 13.185, em vigor desde 2016, classifica o bullying como intimidação sistemática, quando há violência física ou psicológica em atos de humilhação ou discriminação e suas alterações.

#### **EM05 MONITOR DE PÁTIO**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Atendimento ao público e às pessoas com deficiência. Segurança: Avaliação e prevenção de riscos. Monitoramento e Vigilância: Identificação de pessoas que desejam ingressar no ambiente escolar. Controle do acesso de veículos aos pátios do estabelecimento. Código de Trânsito Brasileiro: Capítulo III - Das normas gerais de circulação e conduta. Controle do fluxo de alunos nos horários de entrada e saída. Vigilância nos horários de intervalo. Monitoramento de áreas e identificação de comportamentos suspeitos. Prevenção de acidentes no ambiente escolar, transporte e locomoção. Primeiros socorros: procedimentos de emergência em caso de: obstrução das vias aéreas, estado de choque, fratura, queimadura, trauma ocular, trauma nasal, hemorragias, desmaio, hipoglicemia, hiperglicemia. Noções de combate a incêndios. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros. Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei 8069 de 13 de julho de 1990) e suas alterações. Prevenção de todas as formas de violência nas escolas. A Lei nº 13.185, em vigor desde 2016, classifica o bullying como intimidação sistemática, quando há violência física ou psicológica em atos de humilhação ou discriminação e suas alterações.

**Onde se lê:**

**ENSINO MÉDIO: CARGOS M02 AGENTE DE ENDEMIAS e M09 FISCAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

**Leia-se:**

**ENSINO MÉDIO - LEI COMPLEMENTAR Nº 003/2004 E SUAS ALTERAÇÕES**

**CARGOS: M02 Agente de Endemias e M09 Fiscal de Vigilância Sanitária**

**Ao rol de conteúdos, acrescente-se Conhecimentos Específicos dos cargos M02 AGENTE DE ENDEMIAS e M09 FISCAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**



## **M02 AGENTE DE ENDEMIAS**

Constituição da República Federativa do Brasil - Seguridade Social/Saúde. Lei Orgânica do Sistema Único de Saúde - Lei Federal 8.080/90, 19 de setembro de 1990 e suas alterações. Lei Federal 8.142/90, de 28 de dezembro de 1990 e suas alterações. Política Nacional de Atenção Básica Portaria Nº 2.436, de 21 De Setembro De 2017. Política de Humanização do SUS - Humaniza/SUS e suas alterações. Diretrizes e orientações para o Programa de Qualificação dos Agentes de Combate às Endemias (CONASS). A Lei nº 12.994, de 17 de junho de 2014, que alterou a Lei nº 11.350/2006, com o objetivo de instituir piso salarial profissional nacional e diretrizes para o plano de carreira dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e dos Agentes de Combate às Endemias (ACE). O Decreto nº 8.474, de 22 de junho de 2015, define parâmetros e diretrizes para estabelecer a quantidade de ACE. A Lei nº 13.708, de 14 de agosto de 2018, alterou a Lei nº 11.350/2006, com o objetivo de fixar o piso salarial profissional nacional dos Agentes Comunitários de Saúde e dos Agentes de Combate às Endemias. As atribuições dos agentes de combate às endemias. Protocolos. A origem dos recursos financeiros da AFC da União e do Incentivo Financeiro para fortalecimento de políticas afetas à atuação de ACE. Imunização ativa. Doenças causadas por bactérias. Doenças causadas por parasitas. Medidas para controle da dengue. A leishmaniose tegumentar e a leishmaniose visceral. Doenças infecciosas.

## **M09 FISCAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

Constituição da República Federativa do Brasil - Seguridade Social/Saúde. Lei Orgânica do Sistema Único de Saúde - Lei Federal 8.080/90, 19 de setembro de 1990 (Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências) e suas alterações. Ciclo hidrológico. A água na transmissão de doenças. Mananciais de água. Captação de água subterrânea e superficial. Padrões de potabilidade - Portaria Nº 2.914/11 do Ministério da Saúde. Análise e controle de qualidade da água. Materiais e equipamentos. Conhecimentos de parâmetros laboratoriais para análises físicas, químicas e bacteriológicas em tratamento e água e esgoto. Amostragem, coleta e preservação de amostras, preparação e dissolução de amostras de água e esgoto. Parâmetros de projeto e dimensionamento (adução, preservação e distribuição). Tratamento de água. Construção e desinfecção de poços e reservatórios. Importância do tratamento dos esgotos sanitários. Soluções individuais e coletivas de tratamento dos esgotos sanitários. Noções de saúde pública. Noções de segurança do trabalho. Sistemas de Abastecimento de Água (SAS) e Sistemas de Esgotamento Sanitário (SES): unidades constituintes, processos de tratamento, especificações técnicas, equipamentos, dimensionamento, orçamento, obras e operação. Noções de educação sanitária. Noções de qualidade ambiental e de preservação do meio ambiente. Ecologia e poluição ambiental. Uso sustentado de recursos naturais. Licenciamento ambiental: LAP, LAI e LAO. Estudo de Impacto Ambiental - EIA. O Relatório de Impacto Ambiental - RIMA. Relação entre Saúde Pública, Saneamento e Meio Ambiente. Inspeção e controle dos alimentos, drogas e medicamentos. Controle Sanitário de Escolas e locais de trabalho. Controle sanitário de cemitérios e abatedouros. Medidas de prevenção a saúde em piscinas de uso público e coletivo. Controle de artrópodes e roedores; Saneamento dos resíduos sólidos nas Unidades de Saúde. Doenças de interesse em saúde pública. Medidas de saúde em época de emergência. Medidas de saúde em situação de calamidade pública. Identificação, controle e eliminação de fatores de risco (em relação a qualidade de vida, produtos, serviços prestados, meio ambiente e condições de trabalho). Vigilância Sanitária dentro do Sistema Único de Saúde. Enfoque de Vigilância em Saúde. Legislação Específica da área: Lei Federal 8080/90 de 19 de setembro de 1990. Lei nº 12.864 de 2013. Lei nº 13.427 de 2017 (e toda a atualização até a data de publicação deste Edital). Normas Técnicas referentes a Resíduos de Serviços de Saúde: RDC 306/04, de 07 de dezembro de 2004, Dispõe sobre o Regulamento Técnico para o gerenciamento de resíduos de serviços de saúde. Lei Federal Nº. 9782, de 26 de janeiro de



1999, Define o Sistema Nacional de Vigilância Sanitária, cria a Agência Nacional de Vigilância Sanitária, e dá outras providências.

Onde se lê:

**ENSINO MÉDIO: CARGO M10 FISCAL TRIBUTÁRIO**

Leia-se:

**ENSINO MÉDIO - LEI COMPLEMENTAR Nº 003/2004 E SUAS ALTERAÇÕES**  
**CARGO M10 Fiscal Tributário**

**Ao rol de conteúdos, acrescente-se Conhecimentos Específicos do cargo M10 Fiscal Tributário**

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

### **M10 FISCAL TRIBUTÁRIO**

Noções de Direito Administrativo: atos administrativos: classificação; atributos; elementos; discricionariedade e vinculação; atos administrativos em espécie; extinção. Noções de Contabilidade: Princípios Fundamentais de Contabilidade - Resol. CFC nº 750/93 e atualizações; Plano de Contas e Demonstrações Contábeis - Lei nº 6.404/76 e suas alterações; Escrituração, Livros, Registros e Relatórios Contábeis; Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido; Regimes Contábeis; Patrimônio, Fatos e Procedimentos Contábeis. Introdução e Conceitos de Gestão Tributária. Sistema Constitucional Tributário. Sistema Tributário Nacional. Obrigação Tributária. Tributos em Espécie. Vigência, Aplicação e Interpretação da Legislação Tributária. Noções de Direito Tributário: Obrigação Tributária. Crédito Tributário. Extinção do Crédito Tributário. Competência Tributária e Impostos de Competência da União. Impostos de Competência. Fiscalização. Defesas do Contribuinte e Planejamento Tributário. Finanças Municipais: receita, rendas municipais e preços públicos. A estrutura tributária municipal: impostos, taxas, contribuição de melhoria. Poder de polícia municipal. Código Tributário Nacional. Código Tributário Municipal e Decretos Regulamentadores e suas atualizações. Regulamento do ISS.QN e suas atualizações. Direito Tributário: Sistema tributário nacional; limitações do poder de tributar; princípios do direito tributário; imunidade tributária. Tributo: espécies de tributos; imposto; taxa; contribuição de melhoria; empréstimo compulsório; contribuição. Competência tributária; exercício da competência tributária. Obrigação tributária: obrigação principal e acessória. Crédito tributário: suspensão, extinção e exclusão de crédito tributário. Lei nº 6.830/1980 e suas alterações (Execução Fiscal).

Onde se lê:

**ENSINO MÉDIO: M08 CARGO FISCAL DE OBRAS E POSTURAS**

Leia-se:

**ENSINO MÉDIO - LEI COMPLEMENTAR Nº 003/2004 E SUAS ALTERAÇÕES**  
**CARGO M08 Fiscal de Obras e Posturas**

**Ao rol de conteúdos, acrescente-se Conhecimentos Específicos do cargo M08 FISCAL DE OBRAS E POSTURAS**





## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### M08 FISCAL DE OBRAS E POSTURAS

Legislação Municipal de Posturas. Noções de Direito Administrativo: Conceito, objeto e fontes do Direito Administrativo. Princípios informativos: expressos e implícitos (art. 37 da Constituição Federal e art. 2º da Lei nº 9.784/1999). Administração Pública direta e indireta; desconcentração e descentralização; autarquias, autarquias especiais (agências reguladoras e agências executivas), fundações públicas; empresas públicas; sociedades de economia mista; consórcios públicos (art. 241, Constituição Federal). Órgão público: conceito, classificação, competências públicas. Agentes Públicos: classificação; normas constitucionais concernentes aos agentes públicos. Servidor público: cargo, formas de provimento, funções, atribuições, concurso público, acumulação, estabilidade, aposentadoria, sistema constitucional de remuneração, responsabilidade, direitos e deveres dos servidores públicos. Atos administrativos: conceitos, requisitos, elementos, pressupostos, atributos, classificação, cassação, revogação, anulação e convalidação. Vinculação e discricionariedade, ato administrativo nulo e anulável. Poderes Administrativos: vinculado, discricionário, hierárquico, disciplinar, regulamentar e poder de polícia. Polícia judiciária e Polícia administrativa. Principais setores de atuação da polícia administrativa. Uso e abuso de poder. Licitação Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e suas alterações. Conceito, natureza jurídica, princípios, modalidades, procedimento, dispensa e inexigibilidade. Responsabilidade civil do Estado. Improbidade administrativa Lei Anticorrupção. Controle da atividade administrativa: controle interno e externo. Controle de mérito e controle de legalidade. Bens públicos. Intervenção na propriedade. Noções de Direito Constitucional: A Constituição da República Federativa do Brasil. Direitos e garantias fundamentais. Administração Pública: disposições gerais. Servidores públicos. Da repartição de competências no plano federativo: União, Estado e Município.

Onde se lê:

**ENSINO MÉDIO: DEMAIS CARGOS**

Leia-se:

**ENSINO MÉDIO - LEI COMPLEMENTAR Nº 003/2004 E SUAS ALTERAÇÕES**

**CARGOS: M01 Agente Administrativo, M03 Agente de Trânsito, M04 Atendente de Farmácia, M07 Fiscal Ambiental,**

**M11 Operador do Cadastro Único, M12 Orientador Social e M13 Topógrafo.**

**Ao rol de conteúdos, acrescentem-se Conhecimentos Específicos dos cargos M03 AGENTE DE TRÂNSITO, M04 ATENDENTE DE FARMÁCIA, M07 FISCAL AMBIENTAL, M11 OPERADOR DO CADASTRO ÚNICO, M12 ORIENTADOR SOCIAL e M13 TOPÓGRAFO.**

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### M01 AGENTE ADMINISTRATIVO

Administração: Fundamentos básicos de administração: conceitos, características e finalidade. Funções administrativas: planejamento, organização, controle e direção. Estrutura organizacional. Administração direta, indireta e fundacional. Comportamento organizacional administrativo: técnicas de arquivo e protocolo. Classificação de documentos, correspondências, atos oficiais, envelope e endereçamento postal. Procedimentos específicos para o recebimento, conferência, armazenamento e conservação de materiais. Técnicas para secretariar reuniões e redigir atas. Princípios básicos de escrituração contábil e manejo de livros contábeis. Noções de Direito



Administrativo. Racionalização do trabalho. Liderança. Motivação. Comunicação. Redação oficial e técnica. Aspectos gerais, características fundamentais, ofícios, requerimentos, pareceres e outros modelos oficiais de correspondência. Etiqueta no trabalho. Ética: A imagem da instituição, a imagem profissional, sigilo e postura; Formas de tratamento; Relacionamento interpessoal, Código de Ética. Relações humanas: trabalho em equipe; comunicação interpessoal; atendimento. Gestão de material e controle de estoques. Processo Eletrônico Nacional (PEN). Sistema Eletrônico de Informações (SEI). Lei de Acesso à Informação (LAI) – Lei nº 12.527 e suas alterações.

### **M03 AGENTE DE TRÂNSITO**

Competências para as atividades de um agente de trânsito. As atividades de fiscalização, operação, policiamento ostensivo de trânsito ou patrulhamento nos órgãos integrantes do Sistema Nacional de Trânsito. Legislação e Trânsito. Código Brasileiro de Trânsito - Resoluções e Portarias. Sinais de trânsito. Comportamento humano no trânsito. Legislação de Trânsito. Conceitos e Definições; Normas de Circulação e Conduta; Sistema Nacional de Trânsito; Medidas Administrativas e Penalidades; Dados a serem observados na CNH e CLA; Veículos; Normas do CONTRAN e do DENATRAN aplicadas à Fiscalização e Operação de Trânsito. Noções de Engenharia de Tráfego e Sinalização de Trânsito. Conceito de Mobilidade e Circulação; Elementos da Engenharia de Tráfego; Sinalização Viária (vertical, horizontal e semaforica, etc.); Fiscalização Eletrônica. Legislação de Trânsito Aplicada. Manual Brasileiro de Fiscalização de Trânsito. Ética e Cidadania. Conceitos e Definições; Ética geral; Ética profissional; Cidadania e trânsito. Psicologia Aplicada. Comunicação interpessoal; Administração de conflitos; Diferenças individuais; Assertividade. O Papel Educador do Agente. Conceitos e Definições: O agente enquanto educador de trânsito (Art. 280 do CTB); O auto de infração como ato vinculado. Operação e Fiscalização de Trânsito. Conceitos e Definições: Técnicas de Abordagem; Operação. Fiscalização. Integração com a engenharia de tráfego. Prática Operacional. Técnicas de Abordagem. Prática de Fiscalização e Prática de Operação.

### **M04 ATENDENTE DE FARMÁCIA**

Relações interpessoais e regras de convivência. Constituição da República Federativa do Brasil - Seguridade Social/Saúde. Lei Orgânica do Sistema Único de Saúde - Lei Federal 8.080/90, 19 de setembro de 1990 e suas alterações. Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Avaliação, prevenção e identificação de riscos. Medicamentos e suas classificações. Medicamentos de uso controlado. Medicamentos genéricos e similares. Farmacologia básica. Ação e efeitos dos medicamentos. Interações medicamentosas. Conservação de medicamentos. Atendimentos e orientações ao cliente. Prevenção de automedicação. Atendimento de qualidade. Escuta ativa e empatia. Resolução de conflitos e reclamações. Práticas de higiene e segurança na farmácia. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura, hemorragia, engasgo. Regras básicas para o atendimento à vítima. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros.

### **M07 FISCAL AMBIENTAL**

As origens do movimento ambientalista, as políticas públicas ambientais brasileiras e as novas formas de contribuir para a preservação do meio ambiente. Ecologia. A questão ambiental, inclusão obrigatória nas ações do Poder Público, como imposição legal e a necessidade de que o desenvolvimento econômico e social de forma sustentável. Fiscalização e Processo Administrativo Ambiental. A educação ambiental, de forma a criar uma mentalidade prevencionista com relação ao meio ambiente. Avaliação e Análise de Impactos Ambientais. Responsabilidade Socioambiental. Agenda Ambiental na Administração Pública 5R's. Coleta Seletiva de Lixo. Projeto Isolamento Térmico Consumo da água. Competência para Fiscalização: Base Legal, Responsabilidade



Ambiental Constitucional, Constituição Federal e competência para fiscalização, Requisitos mínimos para o licenciamento (e fiscalização). Fiscalização Ambiental. Infração Administrativa Ambiental; Princípios do Processo Administrativo Ambiental; Responsabilidade Administrativa Ambiental. Processo Administrativo Ambiental. Do infrator; principais prazos. Fases do processo administrativo ambiental, Auto de Infração. Defesa técnica - infrações administrativas específicas. Sanções administrativas. Prescrição. Defesa. Instrução e julgamento, Recurso, Conversão de multa e termo de compromisso ambiental. Lei Complementar Nº 68/2009 Código Ambiental. Proteção ao meio ambiente, proteção contra incêndio e explosões. Lei Federal nº 12.608/2012 - Política Nacional de Proteção e Defesa Civil (PNPDEC) e suas alterações. Livro Base de Prevenção: Noções Básicas em Proteção e Defesa Civil e em Gestão de Riscos Acesso em: <https://defesacivil.es.gov.br/Media/defesacivil/Capacitacao/Material%20Did%C3%A1tico/M%C3%B3dulo%20I/Gest%C3%A3o%20de%20Risco%20-%20Livro%20Base.pdf> Livro Base de Mitigação e Preparação: "Elaboração de Plano de Contingência" Acesso em: <https://antigo.mdr.gov.br/images/stories/ArquivosDefesaCivil/ArquivosPDF/publicacoes/II---Resposta---Livro-Base.pdf>

### **M11 OPERADOR DO CADASTRO ÚNICO**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Atendimento ao público. Noções de informática: conceitos. Componentes dos sistemas de computação: Hardware e software. Software Básico, software utilitário e software aplicativo e software livre: conceitos. Redes de computadores e Internet: Conceitos, tecnologias, ferramentas, aplicativos e serviços. Segurança da Informação: Conceitos, princípios, problemas, ameaças, ataques. Backup e antivírus. Noções de cidadania e direitos humanos. Transferência de Renda no Brasil. Proteção Social. Sistema Único da Assistência Social. Política Nacional de Assistência Social/2004. Lei Orgânica da Assistência Social (Lei nº. 8.742/93) e suas alterações. Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais do SUAS e suas alterações. Normas e Diretrizes do CadÚnico. Objetivos e importância do Cadastro Único. Critérios de inclusão no Cadastro Único. Classificação socioeconômica das famílias. Informações e documentos necessários para o cadastro.

### **M12 ORIENTADOR SOCIAL**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura, hemorragia, engasgo. Regras básicas para o atendimento à vítima. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros. Noções de cidadania e direitos humanos. Política Nacional de Assistência Social/2004. Lei Orgânica da Assistência Social (Lei nº. 8.742/93) e suas alterações. Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais do SUAS e suas alterações. Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990. Direitos da criança e do adolescente. Estatuto da Criança do Adolescente - ECA e suas alterações. Lei nº. 8.842/94 que fixa a Política Nacional do Idoso. Estatuto do Idoso, (Lei nº 10741/2003) e suas alterações. Lei da Inclusão - Estatuto da Pessoa com Deficiência Lei nº 13.146/2015 e suas alterações.

### **M13 TOPÓGRAFO**

Aspectos básicos de topografia (medidas, ângulos e rumos). Conhecimentos de instrumentos da agrimensura. Interpretação de projetos e desenhos. Elaboração de desenhos. Operação de estacionamento dos aparelhos. Levantamentos planialtimétricos. Cálculos de áreas e volumes. Cálculo de coordenada. Erros de medidas. Alinhamentos e nivelamentos. Descrição de perímetro, plantas e configurações de terrenos. Planos de projeção, escalas, convenções topográficas,



planimetria, altimetria, topologia, taqueometria, fotogrametria terrestre. Técnica de edificações, cartografia e estrada. Aplicativos gráficos. Conceitos fundamentais em AutoCAD. 2D, 3D e noções básicas em BIM (Building Information Modeling ou a Modelagem da Informação da Construção) na área específica de atuação; Tópicos relativos à atividade do auxiliar de topografia em campo. Métodos de determinação de vazão de um canal. Levantamento topográfico apoiado por GNSS. Método de cálculo da curva de passagem em terraplenagem: com plano inclinado, com e sem imposição da cota final.

## **ENSINO MÉDIO - LEI COMPLEMENTAR Nº 325/2023 - EDUCAÇÃO**

**CARGOS: EM02 Auxiliar de Secretaria e EM06 Vigia**

**Ao rol de conteúdos, acrescentem-se Conhecimentos Específicos dos cargos EM02 AUXILIAR DE SECRETARIA e EM06 VIGIA.**

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

#### **EM02 AUXILIAR DE SECRETARIA**

Noções de informática: conceitos. Componentes dos sistemas de computação: Hardware e software. Software Básico, software utilitário e software aplicativo e software livre: conceitos. Redes de computadores e Internet: Conceitos, tecnologias, ferramentas, aplicativos e serviços. Segurança da Informação: Conceitos, princípios, problemas, ameaças, ataques. Backup e antivírus. Noções de cidadania e direitos humanos. Conhecimentos básicos de administração pública: conceitos, funções básicas da administração, natureza e finalidade. Administração de materiais e patrimônio: logística de armazenagem, transporte e distribuição. Correspondências a atos administrativos: ata, carta, comunicado, edital, e-mail, memorando, ofício, ordem de serviço, portaria, protocolo. Serviço de protocolo e arquivo. Protocolo: recepção, classificação, registro e distribuição de documentos. Política de atendimento ao público. Técnicas para secretariar reuniões e redigir atas. Princípios básicos de escrituração contábil e manejo de livros contábeis. Noções de Direito Administrativo. Racionalização do trabalho. Liderança. Motivação. Comunicação. Redação oficial e técnica. Etiqueta no trabalho. Ética: A imagem da instituição, a imagem profissional, sigilo e postura; Formas de tratamento; Relacionamento interpessoal, Código de Ética. Relações humanas: trabalho em equipe; comunicação interpessoal; atendimento. Gestão de material e controle de estoques

#### **EM06 VIGIA**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Avaliação, prevenção e identificação de riscos. Uso de equipamentos de vigilância. Monitoramento e Vigilância. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura, hemorragia, engasgo. Regras básicas para o atendimento à vítima. Noções Básicas de Saúde e Segurança do Trabalho: Habilidades manuais no desempenho das tarefas: sequência correta das operações. Utilização, manuseio e conservação de ferramentas, utensílios e equipamentos. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros. Monitoramento de áreas. Identificação de comportamentos suspeitos. Prevenção de acidentes. Noções de combate a incêndios. Rondas e monitoramento.

**Onde se lê:**





## ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO - TODOS OS CARGOS

Leia-se:

**ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO - LEI COMPLEMENTAR Nº 003/2004 E SUAS ALTERAÇÕES**

**CARGO: F01 Recepcionista**

**Ao rol de conteúdos, acrescente-se Conhecimentos Específicos do cargo F01 Recepcionista.**

### CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

#### F01 RECEPCIONISTA

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Noções de cidadania e Direitos Humanos. Conhecimentos técnicos e dos instrumentos de trabalho. Técnicas de comunicação. Funções da recepcionista. Recepção e responsabilidades. Rotinas da recepção no serviço público. Apresentação pessoal. Atendimento. Encaminhamento, organização profissional e postural. Etiqueta social. Relacionamento intrapessoal e interpessoal. Marketing pessoal. Qualidade no atendimento ao público. Ética: A imagem da instituição, a imagem profissional, sigilo e postura; Formas de tratamento; Encaminhamentos diversos. Relacionamento interpessoal, Código de Ética. Relações humanas: trabalho em equipe; comunicação interpessoal; atendimento.

**ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO - LEI COMPLEMENTAR Nº 325/2023 - EDUCAÇÃO**

**CARGOS: EF01 Merendeira (Auxiliar Educacional I A), EF02 Pedreiro (Auxiliar Educacional I B) e EF03 Serviços Gerais (Auxiliar Educacional I A)**

**Ao rol de conteúdos, acrescentem-se Conhecimentos Específicos dos cargos EF01 Merendeira (Auxiliar Educacional I A), EF02 Pedreiro (Auxiliar Educacional I B) e EF03 Serviços Gerais (Auxiliar Educacional I A).**

### CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

#### EF01 MERENDEIRA (AUXILIAR EDUCACIONAL I A)

Noções sobre a prática do trabalho. Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Ética profissional. Conhecimento em manipulação de alimentos. Princípios fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Formas de tratamento e atendimento. Normas de conduta com as crianças. Hierarquia funcional. Direitos e Deveres do funcionário. Equipamentos de Proteção Individual e coletiva. Conservação, manutenção e limpeza do ambiente de trabalho. Atividades específicas teóricas inerentes ao emprego. Noções básicas de uma alimentação saudável. Os alimentos: proteção dos alimentos. Cuidados pessoais no trabalho. Segurança no trabalho. Merenda escolar e preparação dos alimentos; O gás de cozinha. Utilização e manuseio de eletrodomésticos. Elaboração dos pratos. Estocagem dos alimentos e controle de estoque. Aproveitamento de alimentos. Conservação e validade dos alimentos. Relacionamento





interpessoal. Conservação de alimentos e manipulação de carnes. Conservação e higiene. Conceitos básicos de alimentação, nutrição, nutrientes e alimentos. Relação entre saúde e alimento. A classificação dos alimentos. Os nutrientes e sua atuação no organismo: seleção, conservação e condições inadequadas ao consumo dos alimentos. Cuidados ao compor frutas e verduras, alimentos enlatados, grão e farinhas, massas, doces e tortas, carnes, pescado, laticínios. Primeiros Socorros (queimaduras, hemorragias, febre, engasgo, fratura) e formas de socorrer a vítima.

### **EF02 PEDREIRO (AUXILIAR EDUCACIONAL I B)**

Atribuições do Trabalhador de pedreiro no âmbito da Prefeitura de Rolim de Moura. Noções sobre a prática do trabalho. Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Conhecimentos técnicos e dos instrumentos de trabalho como: (ferramentas e materiais, como linha de nylon, mangueira de nível, prumo de corda, água potável, areia lavada média, cimento estrutural, pó de pedra, capacete com jugular, luvas de borracha ou couro, óculos com aba lateral, parafuso allen, parafuso autobrocante, parafuso castelo, esquadro, alavanca, enxada, martelo de borracha, baldrame, cinta faixa e estaca e outros. Escavação: Ferramental básico; equipamentos de segurança. Manutenção externa e interna dos prédios municipais: Noções básicas de alvenaria, materiais, ferramentas. Noções básicas de concreto, materiais, ferramentas. Noções básicas de revestimentos, materiais, ferramentas.

### **EF03 SERVIÇOS GERAIS (AUXILIAR EDUCACIONAL I A)**

Atribuições do Trabalhador de serviços gerais no âmbito da Prefeitura de Rolim de Moura. Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Hierarquia. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Conhecimentos técnicos e dos instrumentos de trabalho: Limpeza: materiais, utensílios e técnicas. Noções de manutenção predial (Nota técnica NR 5674). Troca de lâmpadas, pequenos reparos em hidráulica (torneira pingando - cano vazando - procedimentos imediatos - reparos de pintura). Prevenção contra incêndio e pânico (Noções básicas). Normas de higiene. Primeiros socorros: papel do socorrista; parada cardiorespiratória; entorses, luxações e fraturas; vertigens, desmaios e convulsões; engasgo; choques elétricos; queimaduras, transporte de pessoas acidentadas. Noções de combate a incêndios. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros.

Onde se lê:

**ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - TODOS OS CARGOS**

Leia-se:

**ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - LEI COMPLEMENTAR Nº 003/2004 E SUAS ALTERAÇÕES**

**CARGOS: G01 Borracheiro, G02 Braçal, G03 Carpinteiro, G04 Costureira, G05 Coveiro, G06 Cozinheira, G07 Eletricista de Alta/Baixa tensão, G08 Eletricista de Veículos, G09 Eletricista Predial, G10 Lavadeira, G11 Mecânico de Veículos e Máquinas Pesadas, G12 Mecânico Geral, G13 Motorista de Veículos Leves, G14 Motorista de Veículos Pesados, G15 Operador de**



Máquinas Pesadas, G16 Operador de Minicarregadeira, G17 Operador de Pá Carregadeira, G18 Operador de Retroescavadeira, G19 Operador de Retroescavadeira PC, G20 Operador de Trator de pneu, G21 Pedreiro, G22 Serviços Gerais, G23 Soldador, G24 Vigia e G25 Zelador.

Ao rol de conteúdos, acrescentem-se Conhecimentos Específicos dos cargos G01 BORRACHEIRO, G02 BRAÇAL, G03 CARPINTEIRO, G04 COSTUREIRA, G05 COVEIRO, G06 COZINHEIRA, G07 ELETRICISTA DE ALTA/BAIXA TENSÃO, G08 ELETRICISTA DE VEÍCULOS, G09 ELETRICISTA PREDIAL, G10 LAVADEIRA, G11 MECÂNICO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS, G12 MECÂNICO GERAL, G13 MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES, G14 MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS, G15 OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, G16 OPERADOR DE MINICARREGADEIRA, G17 OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA, G18 OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA, G19 OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA PC, G20 OPERADOR DE TRATOR DE PNEU, G21 PEDREIRO, G22 SERVIÇOS GERAIS, G23 SOLDADOR, G24 VIGIA e G25 ZELADOR.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### G01 BORRACHEIRO

Atribuições do Trabalhador Borracheiro no âmbito da Prefeitura de Rolim de Moura. Postura e apresentação pessoal. Trabalho em equipe. Ética Profissional. Equipamentos de Proteção Individual e coletiva. Conservação, manutenção e limpeza de primeiro nível de máquinas e ferramentas utilizadas pelo trabalhador borracheiro. História do pneu. Componentes do pneu. Tipos e tamanho de pneus. Tipos e tamanho de rodas. Tipos de câmaras de ar. Montagem e desmontagem de pneus. Calibração e características do pneu. Uso de lubrificante, reformas e reparos em pneus (processos). Noções de estrutura e equipamentos de uma borracharia: macaco hidráulico, chave de impacto, compressor de ar, balanceador e desmontador de pneus, pneus, câmaras de ar, válvulas, remendos e outros materiais necessários para serviços específicos. Noções de estrutura e equipamentos de uma borracharia. Noções básicas de segurança no trabalho e primeiros socorros. Noções de combate a incêndios. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros.

### G02 BRAÇAL

Atribuições do Trabalhador Braçal no âmbito da Prefeitura de Rolim de Moura. Serviços braçais em geral. - Atribuições Funcionais. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Normas regulamentadoras do MTE NR 6 - Equipamentos de Proteção Individual e coletiva. Conservação, manutenção e limpeza de primeiro nível de máquinas e ferramentas. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Conhecimento e uso de ferramentas: enxada, foice, pé de cabra, pá, lima, vassoura, escovão e outros. Conhecimento e uso de ferramentas utilizadas na demolição de edificações de concreto, de alvenaria e outras estruturas. Conservação de ferramentas diversas. Transporte, movimentação, armazenagem e manuseio de materiais. Carga e descarga de materiais, carrinhas e similares. Carregamento e empilhamento de tijolos, blocos, telhas, etc. Carregamento e descarregamento de objetos como: madeiras, móveis, maquinários. Abertura de valas com utilização de ferramentas manuais. Noções de plantio e capinagem. Escavação de valas e fossas. Abertura de picadas. Fixação de piquetes. Serviços de limpeza e varrição de vias e logradouros públicos. Técnica e equipamentos de varrição e coleta de lixo e entulhos. Coleta seletiva e destinação de lixo e materiais descartáveis. Noções básicas de segurança no trabalho e primeiros socorros.



### **G03 CARPINTEIRO**

Atribuições do Trabalhador Carpinteiro no âmbito da Prefeitura de Rolim de Moura. Atribuições Funcionais. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Noções de estrutura e equipamentos de uma carpintaria. Conhecimentos genéricos sobre madeiras. Secagem de madeiras. O uso de Ferramentas em marcenaria: Uso do metro articulado, trena, esquadro, compasso. Uso de ferramentas e máquinas de carpintaria. Construir, montar e reparar estruturas e objetos de madeira e assemelhados. Conhecimentos sobre equipamentos, materiais e técnicas de trabalho. Equipamentos de Proteção Individual e coletiva. Racionalização do trabalho. Conservação, manutenção e limpeza de primeiro nível de máquinas e ferramentas. Construir estruturas de madeira para cobertura. Noções básicas de segurança no trabalho e primeiros socorros. Noções básicas de planejamento e organização nos serviços de carpintaria (e na construção civil, de um modo geral), visando a racionalização no uso de material, mão de obra e tempo. Procedimentos de segurança na realização dos trabalhos. Noções básicas de planejamento e organização na execução dos serviços de carpinteiro. Atribuições Funcionais. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Cumprimento das normas fixadas pela segurança do trabalho. Noções de combate a incêndios. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros.

### **G04 COSTUREIRA**

Atribuições do Trabalhador Costureira no âmbito da Prefeitura de Rolim de Moura. Atribuições Funcionais. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Equipamentos de Proteção Individual e coletiva. Racionalização do trabalho. Conservação, manutenção e limpeza de primeiro nível de máquinas e ferramentas. Noções de estrutura e equipamentos de uma costureira. Conhecimentos genéricos sobre tecidos. Tipos de tecidos e suas características. Ferramentas e máquinas de costura. Noções básicas de planejamento e organização nos serviços de costura. Máquinas de costura industrial e doméstica. Equipamentos de acabamento. Técnicas de costura. Costura reta, zigue-zague, overlock, entre outros. Técnicas de bordado e aplicações. Leitura e interpretação de moldes. Acabamentos e ajustes em peças de vestuário. Atendimento e relacionamento com os colegas de trabalho. Como lidar com pedidos especiais e alterações. Comunicação eficaz. Noções básicas de design de moda. Criação de peças sob medida. Estilos e tendências no vestuário. Noções de segurança de trabalho, primeiros socorros e socorro as vítimas. Postura e apresentação pessoal. Noções de Preservação do Meio Ambiente. Cumprimento das normas fixadas pela segurança do trabalho. Noções de combate a incêndios. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros.

### **G05 COVEIRO**

Atribuições do Trabalhador Coveiro no âmbito da Prefeitura de Rolim de Moura. Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Habilidades manuais no desempenho das tarefas: sequência correta das operações. Utilização, manuseio e conservação de ferramentas, utensílios e equipamentos. O preparo de sepulturas. Protocolos da exumação; protocolos das inumações. Reformas de sepulturas. EPIs para o profissional. Conceitos: inumação; exumação; sepultamento; traslado. Conceitos: jazigo; lóculo; columbário; carneiro; cripta. Procedimentos de sepultamentos. A urna cinerária. Ferramentas do coveiro. Noções de Preservação do Meio Ambiente. Procedimentos no amassamento manual do concreto. Noções de combate a incêndios. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de



Bombeiros.

### **G06 COZINHEIRA**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Conhecimento em manipulação de alimentos. Princípios fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Formas de tratamento e atendimento. Normas de conduta com as crianças, adolescentes, idosos e pessoas com deficiências. Hierarquia funcional. Atividades específicas teóricas inerentes as atividades cotidianas de sua responsabilidade. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Habilidades manuais no desempenho das tarefas: sequência correta das operações. Utilização, manuseio e conservação de ferramentas, utensílios e equipamentos. Noções básicas de uma alimentação saudável. Noções básicas sobre higiene e limpeza: noções de higiene, saúde corporal e cuidado pessoal no ambiente de trabalho. Higiene e limpeza da cozinha, do refeitório e áreas afins. Higiene e limpeza dos utensílios e dos equipamentos. Higiene dos alimentos. Manipulação dos alimentos. Segurança no ambiente de trabalho: segurança individual e coletiva no ambiente de trabalho. Utilização de equipamentos de proteção individual. Manuseio e segurança no uso de utensílios e equipamentos. Noções básicas de prevenção de acidentes no trabalho. Noções de combate a incêndios. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros.

### **G07 ELETRICISTA DE ALTA/BAIXA TENSÃO**

Atribuições do Trabalhador eletricitista de alta/baixa tensão no âmbito da Prefeitura de Rolim de Moura. Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Montagens elétricas. Manutenção corretiva e preventiva de redes de distribuição elétrica de baixa, média e alta tensão e redes de telefonia. In tensão e redes de telefonia. Instalação elétrica de baixa e alta tensão. Confecção de instalações elétricas em prédios públicos. Confecção de instalações elétricas em prédios públicos. Procedimentos para substituição ou instalação de lâmpadas, caixas de tomadas, interruptores, disjuntores. Medição de consumo. Manutenção e guarda dos equipamentos de trabalho. Equipamentos e materiais: conhecimento e finalidades. Noções de Segurança do trabalho: acidentes do trabalho, causas e prevenção. Normas de segurança: conceito e equipamentos. Normas de segurança ABNT, Normas de higiene. Primeiros socorros: papel do socorrista; parada cardiorespiratória; entorses, luxações e fraturas; vertigens, desmaios e convulsões; engasgo; choques elétricos; queimaduras, transporte de pessoas acidentadas. Noções de Preservação do Meio Ambiente. Noções de combate a incêndios. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros.

### **G08 ELETRICISTA DE VEÍCULOS**

Atribuições do Trabalhador eletricitista de veículos no âmbito da Prefeitura de Rolim de Moura. Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Montagens elétricas. Montagens elétricas, manutenção corretiva em instalação elétrica. Materiais e instrumentos utilizados na atividade. Confecção de instalações elétricas. Equipamentos e materiais: conhecimento e finalidades. Leitura de desenhos e esquemas de circuitos elétricos. Limpeza e lubrificação de chaves compensadoras, substituição e ajuste de peças defeituosas. Noções de Segurança do trabalho: acidentes do trabalho, causas e prevenção. Noções de Preservação do Meio Ambiente. Normas de segurança: conceito e equipamentos. Normas de higiene: meio ambiente e CIPA. Primeiros socorros: papel do socorrista. Normas de segurança ABNT. Primeiros socorros: papel do





socorrista; parada cardiorespiratória; entorses, luxações e fraturas; vertigens, desmaios e convulsões; engasgo; choques elétricos; transporte de pessoas acidentadas. Noções de combate a incêndios. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros.

### **G09 ELETRICISTA PREDIAL**

Atribuições do Trabalhador eletricista de veículos no âmbito da Prefeitura de Rolim de Moura. Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Montagens elétricas, manutenção corretiva em instalação elétrica. Materiais e instrumentos utilizados na atividade. Confecção de instalações elétricas em prédios públicos. Equipamentos e materiais: conhecimento e finalidades. Leitura de desenhos e esquemas de circuitos elétricos. Noções de Segurança do trabalho: acidentes do trabalho, causas e prevenção. Normas de segurança: conceito e equipamentos. Normas de higiene: meio ambiente e CIPA. Noções de Preservação do Meio Ambiente. Primeiros socorros: papel do socorrista; parada cardiorespiratória; entorses, luxações e fraturas; vertigens, desmaios e convulsões; engasgo; choques elétricos; transporte de pessoas acidentadas. Normas de segurança ABNT, Normas de higiene. Primeiros socorros: papel do socorrista; parada cardiorespiratória; queimaduras, entorses, luxações e fraturas; vertigens, desmaios e convulsões; engasgo; choques elétricos; transporte de pessoas acidentadas. Noções de combate a incêndios. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros.

### **G10 LAVADEIRA**

Atribuições da Trabalhadora lavadeira no âmbito da Prefeitura de Rolim de Moura. Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Preservação do Meio Ambiente. Técnicas de Lavagem e Higienização. Tipos de tecidos e suas características. Métodos de lavagem (máquina e à mão). Produtos de limpeza: tipos e usos adequados. Técnicas de remoção de manchas. Cuidados especiais para roupas delicadas. Passagem a ferro e técnicas de dobrar roupas. Armazenamento adequado de roupas. Cuidados para prolongar a durabilidade dos tecidos. Controle de estoque. Normas de higiene. Primeiros socorros: papel do socorrista; parada cardiorespiratória; queimaduras, entorses, luxações e fraturas; vertigens, desmaios e convulsões; engasgo; choques elétricos; transporte de pessoas acidentadas. Noções de combate a incêndios. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros.

### **G11 MECÂNICO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Princípios fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Formas de tratamento e atendimento. Mecânica automotiva: Estrutura Geral dos Veículos. Sistemas de Direção. de Freios. Motores à Combustão. Sistema de Lubrificação. Sistema de Arrefecimento. Sistema de Transmissão e Embreagem. Suspensão. Amortecedor. Eletricidade. Motor de Partida. Os elementos de falha em elementos mecânicos. Planos de manutenção preventiva. lubrificantes industriais. Guias de manutenção. Rolamentos. Correias e correntes.1. Tipos de manutenção: Manutenção Corretiva, Manutenção Preventiva, Manutenção Preditiva, TPM - Manutenção Produtiva Total. Lubrificação e Lubrificantes: Conceitos e Objetivos. Tipos de Lubrificantes. Características Físicas dos Lubrificantes, Classificação dos Óleos Lubrificantes. Classificação das Graxas. Aditivos. Mancais: Mancal de Deslizamento, Mancal de Rolamento. Tipos de Rolamentos: Verificação e Inspeção de Rolamentos. Procedimentos para Desmontagem e





Montagem de Rolamentos. Lubrificação e Manutenção de Rolamentos. Identificação dos Rolamentos. Ferramentas e instrumentos usados na manutenção: Uso de Ferramentas Manuais, Técnicas de Desmontagem de Elementos Mecânicos, Montagens de Conjuntos Mecânicos. Componentes e conjuntos: Eixos, Engrenagens, Correias e Polias, Cabos de Aço, Correntes, Operação e manutenção, Manutenção Mecânica em Motores Elétricos. Motores de Combustão Interna. Compressores. Máquinas Ferramentas. Ciclo diesel. Legislação NR 12. Manutenção preventiva e preditiva de motores e escapamento. Desenvolvimento de motores diesel.

### **G12 MECÂNICO GERAL**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Princípios fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Formas de tratamento e atendimento. Mecânica automotiva: Estrutura Geral dos Veículos. Sistemas de Direção. de Freios. Motores à Combustão. Sistema de Lubrificação. Sistema de Arrefecimento. Sistema de Transmissão e Embreagem. Suspensão. Amortecedor. Eletricidade. Motor de Partida. Os elementos de falha em elementos mecânicos. Planos de manutenção preventiva. lubrificantes industriais. Guias de manutenção. Rolamentos. Correias e correntes.1. Tipos de manutenção: Manutenção Corretiva, Manutenção Preventiva, Manutenção Preditiva, TPM - Manutenção Produtiva Total. Lubrificação e Lubrificantes: Conceitos e Objetivos. Tipos de Lubrificantes. Características Físicas dos Lubrificantes, Classificação dos Óleos Lubrificantes. Classificação das Graxas. Aditivos. Mancais: Mancal de Deslizamento, Mancal de Rolamento. Tipos de Rolamentos: Verificação e Inspeção de Rolamentos. Procedimentos para Desmontagem e Montagem de Rolamentos. Lubrificação e Manutenção de Rolamentos. Identificação dos Rolamentos. Ferramentas e instrumentos usados na manutenção: Uso de Ferramentas Manuais, Técnicas de Desmontagem de Elementos Mecânicos, Montagens de Conjuntos Mecânicos. Componentes e conjuntos: Eixos, Engrenagens, Correias e Polias, Cabos de Aço, Correntes, Operação e manutenção, Manutenção Mecânica em Motores Elétricos. Motores de Combustão Interna. Compressores. Máquinas Ferramentas.

### **G13 MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Princípios fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. O Sistema Nacional de Trânsito: competências dos diferentes órgãos executivos e das diferentes entidades da federação. Normas gerais de circulação e conduta. Sinalização de trânsito. Veículos. registro, licenciamento, condução de escolares. Habilitação. Infrações, penalidades, medidas administrativas, processo administrativo, crimes de trânsito. Distribuição de competência dos órgãos executivos de trânsito. Legislação de Trânsito - Código de Trânsito Brasileiro: com toda a atualização até a data da abertura desse Edital. Convívio Social; relacionamento Interpessoal. Humanos e Cidadania no trânsito. Noções sobre funcionamento do veículo.

### **G14 MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais,



pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Sistema Nacional de Trânsito: Finalidade, Composição, Competências. Educação para o Trânsito. O Sistema Nacional de Trânsito: competências dos diferentes órgãos executivos e das diferentes entidades da federação. Normas gerais de circulação e conduta. Noções de Direção Defensiva. Uso correto do veículo. Normas Gerais de Circulação e Conduta. Sinalização de Trânsito. Sinalização de trânsito. Veículos: registro, licenciamento, condução de escolares. Habilitação: requisitos aprendizagem, exames, permissão para dirigir e categorias. Habilitação para diferentes categorias. Infrações, penalidades, medidas administrativas, processo administrativo, crimes de trânsito. Distribuição de competência dos órgãos executivos de trânsito. Código de Trânsito Brasileiro: com toda a atualização até a data da abertura desse Edital. Crimes de Trânsito.

### **G15 OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Relações humanas no trabalho. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Conhecimentos sobre operação de máquinas pesadas e seus implementos: precauções e regras de segurança; leitura dos instrumentos do painel; manutenção e verificações de rotina; lubrificação e cuidados operacionais; ajustes e regulagens do levantador hidráulico, barra de tração, bitolas e alinhamento de rodas; acoplamento, desacoplamento, limpeza e conservação de implementos. Conhecimentos sobre operação de máquinas pesadas dotadas de rodas ou esteiras (pás mecânicas, pá carregadeira, implementos e máquinas afins): precauções e regras de segurança; leitura dos instrumentos do painel; manutenção básica e verificações de rotina, lubrificação e cuidados operacionais; ajustes, regulagens, acoplamento, desacoplamento, limpeza e conservação de implementos. Conhecimentos sobre legislação de trânsito e direção defensiva. Código de Trânsito Brasileiro: com toda a atualização até a data da abertura desse Edital. Crimes de Trânsito.

### **G16 OPERADOR DE MINICARREGADEIRA**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Relações humanas no trabalho. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Conhecimentos sobre operação de minicarregadeira e seus implementos: precauções e regras de segurança; leitura dos instrumentos do painel; manutenção e verificações de rotina; lubrificação e cuidados operacionais; ajustes e regulagens do levantador hidráulico, barra de tração, bitolas e alinhamento de rodas; acoplamento, desacoplamento, limpeza e conservação de implementos. Conhecimentos sobre operação de máquinas pesadas dotadas de rodas ou esteiras (pás mecânicas, pá carregadeira, implementos e máquinas afins): precauções e regras de segurança; leitura dos instrumentos do painel; manutenção básica e verificações de rotina, lubrificação e cuidados operacionais; ajustes, regulagens, acoplamento, desacoplamento, limpeza e conservação de implementos. Conhecimentos sobre legislação de trânsito e direção defensiva. Código de Trânsito Brasileiro: com toda a atualização até a data da abertura desse Edital. Crimes de Trânsito.



### **G17 OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Conhecimentos sobre operação de pá carregadeira e seus implementos: precauções e regras de segurança; leitura dos instrumentos do painel; manutenção e verificações de rotina; lubrificação e cuidados operacionais; ajustes e regulagens do levantador hidráulico, barra de tração, bitolas e alinhamento de rodas; acoplamento, desacoplamento, limpeza e conservação de implementos. Conhecimentos sobre operação de máquinas pesadas dotadas de rodas ou esteiras (pás mecânicas, pá carregadeira, implementos e máquinas afins): precauções e regras de segurança; leitura dos instrumentos do painel; manutenção básica e verificações de rotina, lubrificação e cuidados operacionais; ajustes, regulagens, acoplamento, desacoplamento, limpeza e conservação de implementos. Conhecimentos sobre legislação de trânsito e direção defensiva. Código de Trânsito Brasileiro: com toda a atualização até a data da abertura desse Edital. Crimes de Trânsito.

### **G18 OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Conhecimentos sobre operação de retroescavadeira e seus implementos: precauções e regras de segurança; leitura dos instrumentos do painel; manutenção e verificações de rotina; lubrificação e cuidados operacionais; ajustes e regulagens do levantador hidráulico, barra de tração, bitolas e alinhamento de rodas; acoplamento, desacoplamento, limpeza e conservação de implementos. Conhecimentos sobre operação de máquinas pesadas dotadas de rodas ou esteiras (pás mecânicas, pá carregadeira, implementos e máquinas afins): precauções e regras de segurança; manutenção básica e verificações de rotina, lubrificação e cuidados operacionais; ajustes, regulagens, acoplamento, desacoplamento, limpeza e conservação de implementos. Prevenção de acidentes de trabalho; Segurança da máquina. Nr- 06 E.P.I/E.P.C. Combate a incêndio Nr -23. Conhecimentos sobre legislação de trânsito e direção defensiva. Código de Trânsito Brasileiro: com toda a atualização até a data da abertura desse Edital. Crimes de Trânsito.

### **G19 OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA PC**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. fundamentais para o bom atendimento. Relações humanas no trabalho. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Conhecimentos sobre operação de retroescavadeira PC e seus implementos: precauções e regras de segurança; leitura dos instrumentos do painel; manutenção e verificações de rotina; lubrificação e



cuidados operacionais; ajustes e regulagens do levantador hidráulico, barra de tração, bitolas e alinhamento de rodas; acoplamento, desacoplamento, limpeza e conservação de implementos. Conhecimentos sobre operação de máquinas pesadas dotadas de rodas ou esteiras (pás mecânicas, pá carregadeira, implementos e máquinas afins): precauções e regras de segurança; leitura dos instrumentos do painel; manutenção básica e verificações de rotina, lubrificação e cuidados operacionais; ajustes, regulagens, acoplamento, desacoplamento, limpeza e conservação de implementos. Conhecimentos sobre legislação de trânsito e direção defensiva. Prevenção de acidentes de trabalho; Segurança da máquina. Nr- 06 E.P.I/E.P.C. Combate a incêndio Nr -23. Código de Trânsito Brasileiro: com toda a atualização até a data da abertura desse Edital. Crimes de Trânsito.

### **G20 OPERADOR DE TRATOR DE PNEU**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Relações humanas no trabalho. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Diferenças entre tratores de esteira e de pneus. Operação dos tratores. Mecanização e operação de tratores agrícolas. Componentes do trator. Posto de trabalho do operador. Indicadores e medidores do painel. Sistema hidráulico do trator. Regulagens de acoplamento. Classificação dos pneus agrícolas. Procedimentos de segurança para operadores de trator. Equilíbrio e estabilidade do trator. Inspeção diária e periódica Instrumentos e painel. Operações. Aspectos gerais de prevenção de acidentes e EPI. Princípios básicos de prevenção de incêndios. Tipos de uso. Conhecimentos sobre o Código Brasileiro de Trânsito. com toda a atualização até a data da abertura desse Edital. Convívio Social; relacionamento Interpessoal. Direitos Humanos e Cidadania no trânsito. Noções sobre funcionamento do veículo.

### **G21 PEDREIRO**

Noções sobre a prática do trabalho. Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Conhecimentos técnicos e dos instrumentos de trabalho como: (ferramentas e materiais, como linha de nylon, mangueira de nível, prumo de corda, água potável, areia lavada média, cimento estrutural, pó de pedra, capacete com jugular, luvas de borracha ou couro, óculos com aba lateral, parafuso allen, parafuso autobrocante, parafuso castelo, esquadro, alavanca, enxada, martelo de borracha, baldrame, cinta faixa e estaca e outros. Escavação: Ferramental básico; equipamentos de segurança. Manutenção externa e interna dos prédios municipais: Noções básicas de alvenaria, materiais, ferramentas. Noções básicas de concreto, materiais, ferramentas. Noções básicas de revestimentos, materiais, ferramentas.

### **G22 SERVIÇOS GERAIS**

Atribuições do Trabalhador de serviços gerais no âmbito da Prefeitura de Rolim de Moura. Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva.





Conhecimentos técnicos e dos instrumentos de trabalho: Limpeza: materiais, utensílios e técnicas. Noções de manutenção predial (Nota técnica NR 5674). Troca de lâmpadas, pequenos reparos em hidráulica (torneira pingando - cano vazando - procedimentos imediatos - reparos de pintura). Prevenção contra incêndio e pânico (Noções básicas). Normas de higiene. Primeiros socorros: papel do socorrista; parada cardiorespiratória; entorses, luxações e fraturas; vertigens, desmaios e convulsões; engasgo; choques elétricos; queimaduras, transporte de pessoas acidentadas. Noções de combate a incêndios. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros.

### **G23 SOLDADOR**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Relações humanas no trabalho. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Conceitos básicos de soldagem e eletricidade. Tipos de máquinas de soldagem. Preparação de peças para soldagem. Posições de soldagem. Segurança nos processos de soldagem. Tipos de soldas. Características de uma boa soldagem. Problemas e soluções de soldagem. Técnicas e parâmetros de soldagem. Características do cordão de solda. Noções de desenhos e esboços dos objetos a serem soldados, e os procedimentos de corte dos materiais. Prevenção de Incêndios.

### **G24 VIGIA**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Avaliação, prevenção e identificação de riscos. Uso de equipamentos de vigilância. Monitoramento e Vigilância. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura, hemorragia, engasgo. Regras básicas para o atendimento à vítima. Noções Básicas de Saúde e Segurança do Trabalho: Habilidades manuais no desempenho das tarefas: sequência correta das operações. Utilização, manuseio e conservação de ferramentas, utensílios e equipamentos. Acionamento dos órgãos de segurança: Guarda Municipal, Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros. Monitoramento de áreas. Identificação de comportamentos suspeitos. Prevenção de acidentes. Noções de combate a incêndios. Rondas e monitoramento.

### **G25 ZELADOR**

Noções Básicas de Higiene: princípios de higiene pessoal e coletiva; procedimentos e práticas para a manutenção da limpeza e higiene nos ambientes de trabalho. Equipamentos de Segurança e Proteção: equipamentos de Proteção Individual (EPI) e Equipamentos de Proteção Coletiva (EPC): tipos, uso correto e manutenção; procedimentos de segurança no trabalho e prevenção de acidentes. Noções de Primeiros Socorros: conceitos básicos e verificação de sinais vitais (pulso, temperatura); procedimentos para atendimento a vítimas: parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. transporte de vítimas em casos de emergência. Conhecimentos Técnicos e Instrumentos de Trabalho: atribuições do Zelador (CBO 5 51.20): responsabilidades e rotina de trabalho; relação do zelador com o administrador e demais colaboradores do cotidiano de trabalho. Planejamento e execução de serviços de manutenção: uso de cronogramas e checklists (diários, semanais e mensais). Acompanhamento de Obras e Serviços: supervisão de obras e serviços de manutenção realizados nas instalações do local de trabalho. Normas





Regulamentadoras (NR): NR01, NR05, NR06, NR07, NR08, NR09, NR10, NR23, NR24, NR26 e NR35. Normas da ABNT: ABNT NBR 16.280 (Gestão de Reformas) e NBR 5674 (Gestão de Manutenção). Gestão e Manutenção Patrimonial: conservação de equipamentos, instalações e mobiliário; controle e organização de materiais de limpeza e manutenção. Ética e Comportamento: postura profissional e ética no ambiente de trabalho; urbanidade e respeito no trato com colegas e público atendido; senso de responsabilidade e compromisso com a conservação e manutenção das instalações. Noções de Sustentabilidade: práticas sustentáveis no uso de recursos e gerenciamento de resíduos; conscientização ambiental e ações para redução do impacto ambiental.

**ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - LEI COMPLEMENTAR Nº 325/2023 -  
EDUCAÇÃO**

**CARGO: EI01 Motorista de Veículos Pesados**

**Ao rol de conteúdos, acrescente-se Conhecimentos Específicos do cargo EI01 Motorista de Veículos Pesados**

**EI01 MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS**

Relações interpessoais e regras de convivência. Trabalho em equipe. Postura e apresentação pessoal. Ética profissional. Conhecimento em manipulação de alimentos. Princípios fundamentais para o bom atendimento. Conhecimentos sobre os equipamentos de segurança. Conhecimento sobre os Equipamentos de proteção Individual. Equipamentos de segurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Noções de Primeiros Socorros: Conceitos e verificação: sinais vitais, pulso, temperatura. Regras básicas para o atendimento à vítima. Transporte de vítima em caso de extrema urgência. Procedimentos em caso de parada cardíaca, parada respiratória, queimaduras, cortes e fraturas. Sistema Nacional de Trânsito: Finalidade, Composição, Competências. Educação para o Trânsito. O Sistema Nacional de Trânsito: competências dos diferentes órgãos executivos e das diferentes entidades da federação. Normas gerais de circulação e conduta. Noções de Direção Defensiva. Uso correto do veículo. Normas Gerais de Circulação e Conduta. Sinalização de Trânsito. Sinalização de trânsito. Veículos: registro, licenciamento, condução de escolares. Habilitação: requisitos aprendizagem, exames, permissão para dirigir e categorias. Habilitação para diferentes categorias. Infrações, penalidades, medidas administrativas, processo administrativo, crimes de trânsito. Distribuição de competência dos órgãos executivos de trânsito. Código de Trânsito Brasileiro: com toda a atualização até a data da abertura desse Edital. Crimes de Trânsito.