

ITAMAR ANTONIO CANOSSA, CPF: 898.228.469-91, torna público que requereu junto a SEMA/MT, a Outorga para captação de água subterrânea de 1 poço tubular, localizado nas coordenadas: Latitude: 12°36'03.0"S e Longitude: 55°40'13.9"W, na propriedade rural Granja Canossa, CAR MT65254/2017, Zona Rural do município de Sorriso- MT.

PEDRO RONDON NETO, CPF: 485.734.779-20, torna público que requereu junto a SEMA/MT, a Outorga para captação de água subterrânea de 2 poços tubulares, localizados nas coordenadas: PT01: Latitude: 12°53'58.18"S e Longitude: 55°36'25.88"W e PT 02 : Latitude: 12°53'58.92"S e Longitude: 55°36'24.45"W, na propriedade rural FAZENDA RONDON II, CAR 53275/2018, Zona Rural do município de Sorriso- MT.

LOUIS DREYFUS COMPANY BRASIL S.A., CNPJ: 47.067.525/0128-90, torna público que requereu junto a SEMA/MT, a Outorga para captação de água subterrânea de 2 poços tubulares, localizados nas coordenadas: PT01- ADM: Latitude: 13°32'43.99"S e Longitude: 56°01'40.99"W e PT 02- HIDRANTE: Latitude: 13°32'50.68"S e Longitude: 56°01'43.66"W, na propriedade rural Louis Dreyfus Filia Nova Mutum, CAR 35605/2022, Zona Rural do município de Nova Mutum- MT.

Protocolo 1539679

CONCURSO PÚBLICO PARA INGRESSO EM CARGOS DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE MATO GROSSO - CRO-MT

EDITAL nº 001/2024/CRO-MT
Edital de Retificação nº 001/2024

O CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE MATO GROSSO - CRO-MT, no uso de suas atribuições legais, torna público, para conhecimento dos interessados, a alteração do Edital de CONCURSO PÚBLICO destinado ao preenchimento de vagas no seu Quadro de Pessoal, e formação de cadastro de reserva, através de Avaliação por Provas para os cargos de Assistente Administrativo Geral, Assistente Administrativo Fiscal, Assistente Administrativo T.I., Analista Administrativo - Financeiro, Analista Administrativo - Compras e Licitações e Copeira.

INCLUIR:
No ANEXO IV - CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS em CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Assistente Administrativo - Fiscal

Noções de Funções administrativas: 1 Planejamento, organização, direção e controle. 2 Noções de Administração Financeira, Administração de Pessoas e Administração de Materiais. 3 Noções de Procedimentos Administrativos e Manuais Administrativos. 4 Noções de Organização e Método Atendimento ao público: 1 Qualidade no atendimento ao público: comunicabilidade; apresentação; atenção; cortesia; interesse; presteza; eficiência; tolerância; discricão; conduta; objetividade. 2 Trabalho em equipe: personalidade e relacionamento; eficácia no comportamento interpessoal; servidor e opinião pública; o órgão e a opinião pública; fatores positivos do relacionamento; comportamento receptivo e defensivo; compreensão mútua. 3 Postura profissional e relações interpessoais. 4 Comunicação. Legislação de Trânsito: 1 Novo código de trânsito brasileiro. 2 Placas e sinais de trânsito. 3 Direção defensiva e preventiva. 4 Noções básicas e procedimentos de segurança. 5 Equipamentos de proteção. 6 Conservação e manutenção de veículos. Legislação: 1 Regimento Interno CROMT. 2 Código de Ética do CROMT.

Assistente Administrativo - TI

Noções de Administração Geral: teorias e escolas da administração; planejamento e estratégia; organizações; estruturas organizacionais; gráficos de processamentos; formulários; layout; ferramentas da qualidade; processo de organização; motivação; liderança. Atendimento ao público: Qualidade no atendimento ao público; comunicabilidade; apresentação; atenção; cortesia; presteza; tolerância; discricão; conduta e objetividade. Trabalho em equipe - personalidade e relacionamento; eficácia no comportamento interpessoal; comportamento receptivo e defensivo; empatia; compreensão mútua. Postura e profissional e relações interpessoais. Noções de Administração Pública: princípios; estrutura da administração pública; reformas administrativas; modelos teóricos da administração pública; orçamento público (tipos, princípios, espécie, ciclos); crédito orçamentário e adicional; receita e despesa pública; execução orçamentária e financeira; licitações e contratos administrativos (lei 14.133/21); Pregão Presencial e Eletrônico (lei 10.520/2002); Processo Administrativo (lei 9.784/1999). Conceitos sobre informática: conceitos, características, modalidades de processamento, hardware, microcomputadores x notebooks x laptop, componentes e funções, dispositivos de entrada e saída, memória, uso dos recursos. Software: conceitos, software livre, básico e aplicativo. Sistemas operacionais: conceitos, características, gerência de processos, de memória, de dispositivos de e/s, de dados, sistemas de arquivos. Ferramentas de busca e de pesquisa na Web. Conceitos sobre tecnologias e ferramentas de colaboração, de correio eletrônico e webmail, de grupos de discussão, de fóruns, de wikis e redes sociais. Computação em Nuvem. Segurança da Informação, de sistemas, de equipamentos, em redes e na internet - Conceitos, características, padrões ISO, aplicativos, proteção, ameaças e vulnerabilidades. Conceitos sobre firewall, backup, vírus e

antivírus. Criptografia e assinatura digital. Conceitos sobre computação gráfica, tecnologias e ferramentas multimídia, de reprodução de áudio e vídeo, formatos de arquivos, de imagens e figuras.

CUIABÁ, 01 de fevereiro de 2024

ASSINATURA

Wânia Christina Figueiredo Dantas

Presidente do Conselho Regional de Odontologia

Mato Grosso

Protocolo 1539684

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ASSEMBLEIA GERAL DE CONSTITUIÇÃO DE ASSOCIAÇÃO, APROVAÇÃO DE ESTATUTO E ELEIÇÃO DA PRIMEIRA DIRETORIA A SER REALIZADA EM CUIABÁ-MT, DIA 05/02/2024, NA AVENIDA HISTORIADOR RUBENS DE MENDONÇA 1836, SALA 901, EDIFÍCIO WORK CENTER CUIABÁ I. EDITAL Art. 1º

Ficam convocados todos os interessados para a realização da Assembleia Geral de Constituição de Associação, aprovação de Estatuto e Eleição da Primeira Diretoria a realizar-se no próximo dia 05/02/2024, na avenida Historiador Rubens de Mendonça 1836, sala 901, Edifício Work Center Cuiabá I. A convocação dar-se-á às 08h do dia mencionado, com qualquer número de pessoas onde instalar-se-á a Assembleia para deliberar sobre a seguinte ORDEM DO DIA: 01 - Constituição e criação da Associação; 02 - Apreciação e aprovação do Estatuto Social; 03 - Eleição de sua primeira Diretoria e de seu primeiro Conselho Fiscal; 04 - Posse da chapa eleita; 05 - E a definição da sede provisória. Cuiabá, 05 de fevereiro de 2024.

Protocolo 1539686

PREFEITURA MUNICIPAL DE TORIXORÉU

AVISO DE REQUERIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL LP E LIA Prefeitura Municipal de Torixoréu, CNPJ nº 03.503.646/0001-80, torna público que requereu junto a Secretaria de Estado de Meio Ambiente (SEMA-MT), a Licença Prévia (LP) e Licença de Instalação (LI) para a Construção da Rampa Náutica, a ser instalada sob coordenadas geográficas Latitude 16°11'54.57" Sul e Longitude 52°33'00.84" Oeste, localizada no município de Torixoréu/MT. Thiago Timo Oliveira Prefeito Municipal de Torixoréu

Protocolo 1539687

"TORRES DO BRASIL S.A, CNPJ 38.350.109/0001-21 SOCIEDADE COM SEDE SOCIAL NA AV. ALFREDO. EGIDIO DE SOUZA ARANHA, 100, BLOCO C ANDAR 3 SÃO PAULO, SP, CEP: 04.726-908, TORNA PÚBLICO QUE REQUEREU À SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE - SEMA/MT A LAC - LICENÇA POR ADESÃO E COMPROMISSO, PARA INSTALAÇÃO DE TORRE METÁLICA AUTOPORTANTE - ERB ESTAÇÃO RÁDIO BASE DE TELEFONIA CELULAR (TTMTCCS0002 MTCCS15) NO: SÍTIO BOM JESUS, DISTRITO HORIZONTE D'OESTE, ZONA RURAL, CÁCERES/MT."

Protocolo 1539693

ANDRÉ LUÍS BEOZZO JUNQUEIRA DE ANDRADE, CPF - 130.984.028-81 torna público que requereu da Secretaria de Estado do Meio Ambiente - SEMA, Alteração de outorga para o direito de uso da água, atividade de Irrigação, para equipamentos do tipo "Pivô Central", com área total de 1271,3 ha e vazão de 1,348019 m³/s, Fazenda Pontal, com captação no Rio das Mortes e Rio Pindaíba, Município de Nova Xavantina - MT, Coordenadas da captação: Lat.:14°26'25"S Long.:51°44'54,8"O; Lat.:14°27'26,1"S Long.:51°45'47,62"O; Lat.:14°28'28,81"S Long.:51°46'44,13"O; Lat.:14°27'54,24"S Long.:51°43'20,48"O.

Protocolo 1539695

ARAÇÁ AGROCEREAIS LTDA, CNPJ nº 04.571.885/0008-06, torna público que requereu ao CODEMA as Licença Prévia, Licença de Instalação e Licença de Operação para as atividades de "beneficiamento de arroz, exceto parboilização e Armazéns Gerais (emissão de warrants)", exercida no município de Água Boa - MT. Não foi determinado estudo de impacto ambiental.

Protocolo 1539711

EDITAL DE PUBLICAÇÃO

Sol Intermediação de Negócios e Gestão de Ativos LTDA, inscrita no CNPJ 38.328.313/0001-46, torna público que requereu da SMM/NOVA MARINGÁ, a Licença Prévia e de Instalação para atividade de referente a instalação de Torre - Infraestrutura de suporte p/ serviços de telecomunicações, localizada na Fazenda J.A, zona rural no município de Nova Maringá/MT (MTSOL0228P).

EDITAL DE PUBLICAÇÃO

Sol Intermediação de Negócios e Gestão de Ativos LTDA, inscrita no CNPJ 38.328.313/0001-46, torna público que requereu a SEMA/MT, Licença