

COMPANHIA DE INFORMÁTICA DE JUNDIAÍ – CIJUN

CNPJ: 67.237.644/0001-79

EDITAL DE RERRATIFICAÇÃO AO EDITAL Nº 01/2023

A COMPANHIA DE INFORMÁTICA DE JUNDIAÍ – CIJUN, **TORNA PÚBLICO** o Edital de rerratificação ao Edital de Abertura de Concurso Público, regido pelas Instruções Especiais, parte integrante deste Edital, para provimento das vagas e dos cargos adiante descritos, sob organização e aplicação da Fundação para o Vestibular da Universidade Estadual Paulista “Júlio de Mesquita Filho” – Fundação VUNESP.

1 – Leia - se como segue e não como constou:**II – DOS CARGOS**

2.1. Os cargos, o total de vagas oferecidas, vagas para pessoas com deficiência (PCD), vagas para pessoas negras, o salário, a jornada semanal de trabalho e os requisitos são os estabelecidos na tabela que segue:

Cargos	Total de vagas	Vagas para ampla concorrência	Vagas para pessoas negras (pretos/pardos)	Vagas para deficientes	Vencimentos (R\$)	Jornada Semanal de trabalho (horas)	Requisitos exigidos para provimento dos cargos
TÉCNICO ADMINISTRATIVO JÚNIOR (DA)	01	01	-	-	R\$3.507,45	40H SEMANAIS	ENSINO MÉDIO + CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO, ENSINO SUPERIOR EM ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS, ECONOMIA, CIÊNCIAS CONTÁBEIS, TECNÓLOGO SUPERIOR EM ADMINISTRAÇÃO, TECNÓLOGO SUPERIOR EM GESTÃO FINANCEIRA
ANALISTA ADMINISTRATIVO JÚNIOR (FINANCEIRO) (DA)	CR	-	-	-	R\$5.758,33	40H SEMANAIS	ENSINO SUPERIOR EM ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS, ECONOMIA, CIÊNCIAS CONTÁBEIS, RELAÇÕES INTERNACIONAIS, COMÉRCIO EXTERIOR OU TECNÓLOGO SUPERIOR EM GESTÃO FINANCEIRA
ANALISTA DE TI JÚNIOR GEOPROCESSAMENTO (DT)	01	01	-	-	R\$7.188,80	40H SEMANAIS	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM SISTEMAS DA INFORMAÇÃO, CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO, ENGENHARIA DA COMPUTAÇÃO, ANÁLISE DE SISTEMAS, GEOLOGIA, GEOGRAFIA, ENGENHARIA CARTOGRÁFICA, ENGENHARIA DE AGRIMENSURA, TECNÓLOGO SUPERIOR EM PROCESSAMENTO DE DADOS, TECNÓLOGO SUPERIOR EM ANÁLISE DE SISTEMAS, TECNÓLOGO SUPERIOR EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

2- Leia - se como segue e não como constou:

ANEXO I – DAS ATRIBUIÇÕES DO(S) CARGO(S) EM CONCURSO

Cargo: Analista de TI Júnior (JR) – Infraestrutura e Serviços de Rede

Realizar atividades relacionadas à Infraestrutura de redes na instalação, configuração, sustentação, manutenção, administração e resolução de problemas (troubleshooting) em ferramentas de gerenciamento de incidentes, problemas e projetos utilizando melhores práticas de mercado como ITIL e PMBOK. Atuar com tecnologias GPON, operar sistemas com OLT's, ONT's, ONU's, cabeamento estruturado, óptico, radiofrequência como em tecnologias Ruckus, Aruba e UNIFI, Telefonia IP, Sistemas de Videomonitoramento, Administrar o Controle de Acesso e configuração de switches, roteadores e demais ativos. Identificar riscos e zelar pela segurança perimetral e lógica, aplicar patches/updates e atualizar firmwares em ativos de redes. Apoiar no planejamento de configurações de definição de redes atuais e novas, endereçamento IPv4 e IPv6, SSIDs, segurança e escalabilidade. Realizar a documentação das redes e instalações lógicas e físicas. Atuar com criação e sustentação de ambientes e sustentação em sistemas operacionais para Servidor: Windows Server (2008 e superiores) e demais recursos de rede lógica (DNS, IPv4, IPv6, DHCP, Firewall, Proxy, AD-Active Directory, LDAP, VPN, WSUS, GPO -Group Policy Object, DHCP e SNMP); Automação de tarefas (VB Script, PowerShell, SQL). Estimar e implantar serviços para servidores Web IIS e Apache, sustentar e criar ambientes de sustentação de serviços em Linux (diferentes distribuições, como Debian, Ubuntu, CentOS, Slackware, etc). Operar ambientes com Hypervisores (VMware, vSphere e KVM), sistemas de Storage, Hiperconvergência e RAID. Apoiar a implantação e sustentar ambientes, processos e rotinas de Backup, propor e operar tecnologias com conceitos de Linguagem SQL, BI - Business Intelligence, SNMP e demais ferramentas de monitoramento de ambiente NOC. Sustentar ambientes de infraestrutura Mobile e soluções contemplando tecnologias em Cloud Computing (AWS, Google, Azure)."

3 – Leia - se como segue e não como constou:

ANEXO II - CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

Toda legislação e jurisprudência devem ser consideradas com as alterações e atualizações vigentes até a data da publicação do Edital de Abertura de Inscrições. Legislação ou decisões com entrada em vigor após a publicação do Edital de Abertura de Inscrições poderão ser utilizadas, quando supervenientes ou complementares a algum tópico já previsto ou indispensável à avaliação para o cargo. Todos os temas englobam também a legislação que lhes é pertinente, ainda que não expressa no conteúdo programático.

ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO

CARGO: AUXILIAR DE MANUTENÇÃO JUNIOR – PATRIMÔNIO E ZELADORIA (DIRETORIA ADMINISTRATIVA)

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa: Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, artigo, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Colocação pronominal. Crase.

Matemática: Resolução de situações-problema, envolvendo: adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação ou radiciação com números racionais, nas suas representações fracionária ou decimal; Mínimo múltiplo comum; Porcentagem; Razão e proporção; Regra de três simples; Equação do 1.º grau; Grandezas e medidas – quantidade, tempo, comprimento, superfície, capacidade e massa; Relação entre grandezas – tabela ou gráfico; Noções de geometria plana – forma, área, perímetro e Teorema de Pitágoras.

Conhecimentos de Informática: Ambiente Windows; Pacote Office (Excel, Word, Power Point, e Outlook); Recursos de Internet.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Conhecimentos Específicos: Conhecimentos em manutenção preventiva e corretiva de rede elétrica predial, máquinas, motores e equipamentos elétricos, apurando diagnósticos dos defeitos, efetuando consertos e troca de componentes sempre que necessário. Conhecimentos sobre segurança do trabalho. Identificação e utilização de equipamentos de proteção individual (EPIs) e equipamento de proteção coletiva (EPC).

ENSINO MÉDIO COMPLETO

CARGO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO JUNIOR – PATRIMÔNIO E ZELADORIA (DIRETORIA ADMINISTRATIVA)

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa: Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, artigo, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Colocação pronominal. Crase.

Matemática: Resolução de situações-problema, envolvendo: adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação ou radiciação com números racionais, nas suas representações fracionária ou decimal; Mínimo múltiplo comum; Máximo divisor comum; Porcentagem; Razão e proporção; Regra de três simples ou composta; Equações do 1.º ou do 2.º grau; Sistema de equações do 1.º grau; Grandezas e medidas – quantidade, tempo, comprimento, superfície, capacidade e massa; Relação entre grandezas – tabela ou gráfico; Tratamento da informação – média aritmética simples; Noções de Geometria – forma, ângulos, área, perímetro, volume, Teoremas de Pitágoras ou de Tales.

Conhecimentos de informática: Ambiente Windows; Pacote Office (Excel, Word, Power Point, e Outlook); Recursos de Internet; Sistema Integrado de Gestão (ERP).

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Conhecimentos Específicos: Técnicas de Arquivamento: classificação, organização; administração e controle de patrimônio imobilizado; regulamentos e procedimentos de realização de inventários de bens patrimoniais; Noções de uso e conservação de equipamentos.

CARGO: TÉCNICO DE TI JUNIOR – INFRAESTRUTURA (DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA)

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa: Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, artigo, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Colocação pronominal. Crase.

Matemática: Resolução de situações-problema, envolvendo: adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação ou radiciação com números racionais, nas suas representações fracionária ou decimal; Mínimo múltiplo comum; Máximo divisor comum; Porcentagem; Razão e proporção; Regra de três simples ou composta; Equações do 1.º ou do 2.º grau; Sistema de equações do 1.º grau; Grandezas e medidas – quantidade, tempo, comprimento, superfície, capacidade e massa; Relação entre grandezas – tabela ou gráfico; Tratamento da informação – média aritmética simples; Noções de Geometria – forma, ângulos, área, perímetro, volume, Teoremas de Pitágoras ou de Tales.

Raciocínio Lógico: Estruturas lógicas, lógicas de argumentação, diagramas lógicos, sequências.

***Este conteúdo visa avaliar a habilidade do candidato em entender a estrutura lógica das relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas, eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. Visa também avaliar se o candidato identifica as regularidades de uma sequência, numérica ou figural, de modo a indicar qual é o elemento de uma dada posição.*

Inglês Técnico Básico - Interpretação de textos de manuais técnicos, gramática, substantivos, artigos, adjetivos, pronomes, verbos auxiliares, modais, advérbios, preposições e conjunções.

Conhecimentos de Informática: Ambiente Windows e Linux (Desktop); Pacote Office (Excel, Word, Power Point, Visio e Outlook), OpenOffice ou LibreOffice.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Conhecimentos Específicos: Noções de Redes; Internet; Acesso remoto; Suporte técnico a usuários; Montagem, manutenção e configuração de Hardware e Software; AD (Active Directory); CFTV Básico; Wi-fi Básico. Fundamentos de Segurança da Informação; Fundamentos de Infraestrutura de Rede; Fundamentos de Gestão de Serviços.

ENSINO SUPERIOR COMPLETO

CARGOS: ADVOGADO PLENO (DIRETORIA JURÍDICA – AUDITORIA)

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa: Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, artigo, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Análise Sintática. Termos da Oração. Colocação pronominal. Crase.

Conhecimentos de Informática: MS-Windows 10: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos MS-Office 2016. MS-Word 2016: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto. MS-Excel 2016: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados. MS-PowerPoint 2016: estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Conhecimentos Específicos: Direito Administrativo: Conceito de direito administrativo; origem; bases ideológicas; função pública; interesse público (primário e secundário). Domínio dos conceitos básicos da organização administrativa. Regime Jurídico Administrativo. Poderes e deveres do administrador público; Ato Administrativo: conceito, classificação, espécies; existência, validade e eficácia; elementos e pressupostos; abuso de poder, excesso de poder e desvio de poder; extinção e modificação dos atos revogação, retificação, convalidação e invalidação. Processo Administrativo; Concessão, Permissão e Autorização de Serviços Públicos. Princípios. Tratamento constitucional e infraconstitucional das licitações e contratos administrativos - Lei Geral de Licitações e Contratos, (Lei nº 8.666/93 e Lei nº 14.133/2021), Lei Geral do Pregão, Registro de Preço; Licitações e Contratos na Lei nº 13.303/2016; Convênios e instrumentos jurídicos análogos. Processo licitatório. Regime jurídico dos empregados públicos; O tratamento constitucional dos Tribunais de Contas: competências e poder fiscalizatório; Noções gerais sobre a fiscalização do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, forma de fiscalização e meios de representação da Administração Pública - Lei Complementar nº 709/93. Improbidade Administrativa (Lei Federal nº 8.429/1.992). Lei de Acesso à Informação (Lei Federal nº 12.527/2011). Súmulas dos Tribunais Superiores (STJ e STF).

Direito Constitucional: Constituição e processo. Tratamento constitucional da Administração Pública: princípios constitucionais, servidor público, licitação, improbidade administrativa. Intervenção do estado na economia: empresa pública e sociedade de economia mista na CF/88. Separação constitucional de competências: competência legislativa e executiva dos entes. Competências constitucionais dos municípios. Ações constitucionais: mandado de segurança; habeas corpus; habeas data. Controle de constitucionalidade: conceito, requisitos e espécies; controle difuso; incidente de arguição de inconstitucionalidade. Ações Diretas de Inconstitucionalidade e Declaratória de Constitucionalidade. Súmula Vinculante. Repercussão Geral. Direitos e garantias fundamentais. Súmulas dos Tribunais Superiores (STF e STJ).

Direito Civil: Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro (LND) e Lei nº 13.655/17. Noções gerais do direito das obrigações; Contratos: aspectos gerais e espécies de contratos. Ato e negócio jurídico; Responsabilidade civil: extracontratual, pré-contratual,

contratual e pós-contratual; teoria da responsabilidade civil objetiva e subjetiva. Pessoa jurídica: sociedades. Súmulas dos Tribunais Superiores (STF e STJ).

Direito Processual Civil: Código de Processo Civil de 2015: Procedimento Comum, Execução e processo nos tribunais e instâncias superiores. Mandado de Segurança. Juizados Especiais. Súmulas dos Tribunais Superiores (STF e STJ).

Direito do Trabalho: Conceito, denominações, características, divisão, natureza jurídica, funções, autonomia, fundamentos, formação histórica, fontes, princípios, métodos de interpretação, integração e aplicação, renúncia e transação. Duração do trabalho. Jornada de trabalho. Trabalho extraordinário. Acordo de compensação de horas. Horas in itinere. Sobreaviso. Prontidão. Trabalho em regime de revezamento. Jornada noturna do trabalhador urbano. Intervalos intrajornadas. Intervalos interjornadas. Descanso semanal remunerado. Férias. Alteração, suspensão, interrupção do contrato de trabalho. Formas de extinção do contrato de trabalho: despedida por justa causa, despedida sem justa causa, pedido de demissão, rescisão indireta do contrato de trabalho, término do contrato por prazo determinado, morte do empregado, morte do empregador, cessação das atividades do empregador. Extinção por acordo entre empregado e empregador. Prescrição e decadência no Direito do Trabalho. Segurança e medicina do trabalho. Acidente do trabalho e moléstias ocupacionais. Orientações jurisprudenciais do TST. Súmulas do STF, TST e STJ.

Direito Processual do Trabalho: Conceito, autonomia, princípios, natureza jurídica, fontes. Aplicação, interpretação e integração das normas processuais trabalhistas. Organização e Competência da Justiça do Trabalho. Ministério Público do Trabalho. Ação trabalhista: conceito, natureza jurídica, condições e elementos. Audiência no Processo do Trabalho. Arquivamento do processo. Resposta do reclamado (contestação, exceções e reconvenção). Revelia e confissão. Conciliação. Provas, sentença e coisa julgada no processo do trabalho. Embargos de declaração. O sistema recursal trabalhista: recurso ordinário, recurso de revista, agravo de instrumento, agravo de petição, embargos de divergência, embargos infringentes. Recursos previstos no Código de Processo Civil aplicáveis ao processo do trabalho: recurso adesivo e recurso extraordinário. Liquidação de sentença e execução no processo do trabalho. Embargos à penhora e Impugnação à Sentença de Liquidação. Embargos de terceiro. Embargos à Arrematação. Embargos à Adjudicação. Incidente de desconsideração da personalidade jurídica. Orientações jurisprudenciais do TST. Súmulas do STF, TST e STJ.

Direito Previdenciário: Direito da Seguridade Social no Brasil: conceito, evolução, posição enciclopédica, fontes e princípios. Eficácia e interpretação das normas de seguridade social. Distinção entre assistência social, saúde e previdência social. Custeio da seguridade social: fontes de custeio, natureza jurídica da contribuição à seguridade social. Previdência Social: conceito, formas de proteção, fontes e princípios. Regime Geral de Previdência Social: Beneficiários. Salário de contribuição. Salário de benefício. Contribuições. Acidente do Trabalho. Moléstias ocupacionais. Benefícios e serviços. Regime de Previdência dos funcionários públicos. Disposições constitucionais sobre seguridade social – Lei nº 8.212/91, Lei nº 8.213/91; Decreto nº 3.048/99). Súmulas do STF e STJ.

Direito Tributário: Tratamento constitucional; princípios gerais do Direito Tributário; Competências; Espécies de tributos: impostos, taxas, contribuições de melhoria, empréstimos compulsórios e contribuições sociais; Parafiscalidade; Obrigação tributária, Crédito Tributário. Execução Fiscal. Medida Cautelar Fiscal. Ação Anulatória de Lançamento Tributário. Ação Declaratória de Inexistência de Relação Jurídico-tributária. Ação de Repetição de Indébito. Ação Consignatória em matéria tributária. Mandado de Segurança. Súmulas dos Tribunais Superiores (STF e STJ).

Direito Empresarial/Societário: Lei das sociedades anônimas nº 6.404/76, Lei nº 13.303/2016 e normas correlatas. Lei de Propriedade Industrial nº 9.279/1996. Governança Corporativa e Compliance.

Noções de Direito Financeiro: Orçamento público; Receitas e despesas públicas; caminho do gasto público; Empresas estatais dependentes e independentes. Lei Federal nº 4.320/1964 e Lei Complementar Federal nº101/2000.

Noções de Direito Digital: Lei Geral de Proteção de Dados nº 13.709/2018. Marco Civil da Internet nº 12.965/2014, Decreto Federal nº. 8.771/2016. Lei do Software nº 9.609/1998. Crimes digitais/informáticos.

CARGOS: ANALISTA ADMINISTRATIVO JUNIOR (FINANCEIRO); ANALISTA ADMINISTRATIVO JUNIOR (INFRAESTRUTURA); ANALISTA ADMINISTRATIVO JUNIOR (RECURSOS HUMANOS); ANALISTA ADMINISTRATIVO PLENO (INFORMAÇÕES GERENCIAIS - PRESIDÊNCIA)

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa: Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, artigo, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Análise sintática. Termos da Oração. Colocação pronominal. Crase.

Matemática: Resolução de situações-problema, envolvendo: adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação ou radiciação com números racionais, nas suas representações fracionária ou decimal; Mínimo múltiplo comum; Máximo divisor comum; Porcentagem; Razão e proporção; Regra de três simples ou composta; Equações do 1.º ou do 2.º grau; Sistema de equações do 1.º grau; Grandezas e medidas – quantidade, tempo, comprimento, superfície, capacidade e massa; Relação entre grandezas – tabela ou gráfico; Tratamento da informação – média aritmética simples; Noções de Geometria – forma, ângulos, área, perímetro, volume, Teoremas de Pitágoras ou de Tales.

Conhecimentos de Informática: MS-Windows 10: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos MS-Office 2016. MS-Word 2016: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto. MS-Excel 2016: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados. MS-PowerPoint 2016: estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ANALISTA ADMINISTRATIVO JUNIOR (FINANCEIRO)

Conhecimentos Específicos: Matemática Financeira; Básico de Contabilidade; Impostos (IR, INSS, ISS e FGTS); Orçamento e Custos; Classificação Fiscal.

ANALISTA ADMINISTRATIVO JUNIOR (INFRAESTRUTURA)

Conhecimentos Específicos: Análise e Gestão de contratos; Processos de compra; Orçamento e custos; Noções de Processos Licitatórios.

ANALISTA ADMINISTRATIVO JUNIOR (RECURSOS HUMANOS)

Conhecimentos Específicos: Processos de Admissão Funcional; Folha de Pagamento; Sistema de Ponto Eletrônico; Rescisões Contratuais e Férias; Treinamento; Orçamento e Custos, Segurança e Medicina do Trabalho e Política de Benefícios abrangendo: PLR; Vale- Refeição, Salário-Família, Previdência Privada, Assistência Médica e Odontológica. Noções de Legislação Trabalhista e Previdenciária.

ANALISTA ADMINISTRATIVO PLENO (INFORMAÇÕES GERENCIAIS - PRESIDÊNCIA)

Conhecimentos Específicos: Conceitos e Metodologias de Sistemas de Informação; Conceitos Contemporâneos de estrutura organizacional; Conhecimento de métodos e software estatísticos; Conhecimento de Power BI; Habilidades em Excel para Análise e Cruzamento de Dados; Conhecimento em SQL: Métodos de gestão; Questões éticas sobre o uso da informação; Gestão de Recursos.

CARGOS: AUDITOR INTERNO PLENO (AUDITORIA DE PROCESSOS - DIRETORIA JURÍDICA- AUDITORIA); AUDITOR DE SISTEMAS PLENO (DIRETORIA JURÍDICA -AUDITORIA)

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa: Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, artigo, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Análise sintática. Termos da Oração. Colocação pronominal. Crase.

Matemática: Resolução de situações-problema, envolvendo: adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação ou radiciação com números racionais, nas suas representações fracionária ou decimal; Mínimo múltiplo comum; Máximo divisor comum; Porcentagem; Razão e proporção; Regra de três simples ou composta; Equações do 1.º ou do 2.º grau; Sistema de equações do 1.º grau; Grandezas e medidas – quantidade, tempo, comprimento, superfície, capacidade e massa; Relação entre grandezas – tabela ou gráfico; Tratamento da

informação – média aritmética simples; Noções de Geometria – forma, ângulos, área, perímetro, volume, Teoremas de Pitágoras ou de Tales.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

AUDITOR INTERNO PLENO (AUDITORIA DE PROCESSOS - DIRETORIA JURÍDICA- AUDITORIA)

Conhecimentos Específicos: Princípios da Qualidade; Conhecimentos de Contabilidade e Financeiro. Conhecimentos de Legislação: a) – Trabalhista; b) Fiscal; c) Tributária; d) Licitações; e) Auditoria Interna. Conceitos e objetivos de auditoria. Distinção entre auditoria interna, auditoria independente e perícia contábil. Procedimentos de auditoria. Testes de Observância. Testes substantivos. Papéis de trabalho e documentação de auditoria. Normas de Execução dos trabalhos de auditoria. Planejamento da auditoria. Fraude e erro. Relevância na auditoria. Riscos da auditoria. Supervisão e controle de qualidade. Estudo e avaliação do sistema contábil e de controles internos. Continuidade normal dos negócios da entidade. Amostragem: tamanho, tipos e avaliação dos resultados. Processamento eletrônico de dados. Estimativas Contábeis. Transações com partes relacionadas. Contingências. Transações e eventos subsequentes. Evidência em auditoria. Avaliação do negócio. Carta de responsabilidade da administração. Pareceres de auditoria. Parecer sem ressalva. Parecer com ressalva. Parecer Adverso. Parecer com abstenção de opinião, parágrafo de ênfase. Princípios fundamentais de contabilidade e estrutura conceitual para a elaboração e apresentação das demonstrações contábeis. Contabilidade: Conceituação, objetivos, campo de atuação e usuários da informação contábil. Componentes do patrimônio: Ativo, passivo e patrimônio líquido. Conceitos, formas de avaliação e evidenciação. Variação do patrimônio líquido: receita, despesa, ganhos e perdas. Apuração dos resultados. Escrituração contábil: Método das partidas dobradas; Contas patrimoniais e de resultado. Contabilização de operações típicas de empresas mercantis: Compra, venda e alterações de valores de compra e venda. Tratamento contábil dos estoques de mercadorias – conceitos e formas de avaliação. Tipos de Inventários. Apuração do custo das mercadorias vendidas e do resultado com mercadorias. Tratamento contábil dos impostos incidentes em operações de compras e vendas: e demais tributos e contribuições incidentes. Demonstração do resultado do exercício: conteúdo e forma de apresentação. Apuração e procedimentos contábeis para a identificação do resultado do exercício. Custo dos produtos vendidos e dos serviços prestados. Tratamento contábil e apuração dos resultados dos itens operacionais e não-operacionais. Demonstração das mutações do patrimônio líquido: Conteúdo, itens evidenciáveis e forma de apresentação. Procedimentos contábeis para elaboração. Lei de Licitações, Licitação: Finalidade, princípios e objeto da licitação, obrigatoriedade, dispensa e inexigibilidade, procedimentos e modalidades. Contratos Administrativos: conceito, características, controle, formalização, execução e inexecução. Legislação Trabalhista: Decreto-Lei N.º 5.452, de 1º de Maio de 1943 – Consolidação das Leis do Trabalho. Duração do Trabalho: da jornada de trabalho; Dos períodos de descanso; Do Trabalho Noturno. Das Férias Anuais: do direito a férias e sua duração; da concessão e da época das férias; das férias coletivas; Período Aquisitivo e Concessivo; Remuneração; Abono; Remuneração e Salário: Salário Normativo; Princípios de Proteção do Salário; Gratificação de Natal; Descontos Legais. Legislação Tributária: Tributação na armazenagem de mercadorias, base de cálculo, alíquotas, transferência de titularidade, operações interestaduais, do local da operação ou da prestação do imposto, do lançamento e da compensação do ICMS; Tributação da Folha de Pagamento – Imposto de Renda retido na Fonte, fato gerador, base de cálculo, alíquotas, incidências e não incidências; imposto sobre serviços – ISS, fato gerador, responsabilidade tributária e retenção do imposto.

AUDITOR DE SISTEMAS PLENO (DIRETORIA JURÍDICA-AUDITORIA)

Conhecimentos de Informática: Ambiente Windows; Pacote Office (Excel, Word, Power Point, Visio e Outlook); MS Project e Recursos de Internet; Sistema Integrado de Gestão (ERP).

Inglês Técnico: Interpretação de textos de manuais técnicos, gramática, substantivos, artigos, adjetivos, pronomes, verbos auxiliares, modais, advérbios, preposições e conjunções.

Conhecimentos Específicos: Noções de Direito Administrativo e Direito Digital. COBIT, ITIL, COSO, ABNT ISO 27000. Sistemas operacionais: Windows e Linux. Processos: Conceito. Seleção entre processos. Operações sobre processos. Multiprogramação. Deadlock. Gerenciamento de memória. Memória Virtual. Ambiente Windows. Engenharia de software: Processos de software. Requisitos de software. Processos de Engenharia de requisitos. Gestão de projetos. Métricas de processo e de projeto de software. Planejamento de projetos de software. Análise e gestão de risco, Cronogramas e acompanhamento de projeto. Qualidade e gerenciamento da qualidade. Análise estruturada. Análise essencial. Estratégias e técnicas de teste de software. Métricas técnicas de software. Aprimoramento de processo. Banco de Dados: Modelagem de dados e modelo entidade relacionamento. Modelo relacional. Normalização. Regras de integridade. Estrutura de arquivos e armazenamento. Indexação. Processamento de consultas. Transação. Controle de concorrência. Recuperação. Banco de dados distribuídos. Data Warehouse. Data Mining. Business intelligence. Redes de computadores: conceitos básicos. Protocolos. Modelo OSI e TCP/IP. Arquitetura Ethernet. Segurança de redes. Sistemas distribuídos. Segurança da informação: conceitos de segurança da informação. Classificação da informação. Análise e gerenciamento de riscos. Ameaças. Tipos de ataques e

vulnerabilidades. Ataques e proteções relativos a hardware, sistemas operacionais, bancos de dados e redes. Antivírus, firewalls, DMZ, proxies, IDS.

CARGOS: ANALISTA DE DADOS PLENO (ESTATÍSTICAS - PRESIDÊNCIA); ANALISTA DE TI PLENO – (ERP-SISTEMAS INTERNOS- PRESIDÊNCIA)

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa: Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, artigo, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Análise sintática. Termos da oração. Colocação pronominal. Crase.

Matemática: Resolução de situações-problema, envolvendo: adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação ou radiciação com números racionais, nas suas representações fracionária ou decimal; Mínimo múltiplo comum; Máximo divisor comum; Porcentagem; Razão e proporção; Regra de três simples ou composta; Equações do 1.º ou do 2.º grau; Sistema de equações do 1.º grau; Grandezas e medidas – quantidade, tempo, comprimento, superfície, capacidade e massa; Relação entre grandezas – tabela ou gráfico; Tratamento da informação – média aritmética simples; Noções de Geometria – forma, ângulos, área, perímetro, volume, Teoremas de Pitágoras ou de Tales.

Raciocínio lógico: Estruturas lógicas, lógicas de argumentação, diagramas lógicos, sequências.

***Este conteúdo visa avaliar a habilidade do candidato em entender a estrutura lógica das relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas, eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. Visa também avaliar se o candidato identifica as regularidades de uma sequência, numérica ou figural, de modo a indicar qual é o elemento de uma dada posição.*

Inglês Técnico Intermediário: Interpretação de textos de manuais técnicos, gramática, substantivos, artigos, adjetivos, pronomes, verbos auxiliares, modais, advérbios, preposições e conjunções.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ANALISTA DE DADOS PLENO (ESTATÍSTICAS - PRESIDÊNCIA)

Conhecimentos de Informática: Ambiente Windows; Pacote Office (Excel, Word, Power Point, Visio e Outlook); MS Project e Recursos de Internet.

Conhecimentos Específicos: Conhecimento nas linguagens: R, Python, Java, Scala, Clojure, Octave e C++. Conhecimento em Ferramentas de BI (Excel, PowerBI, Tableau, Looker). Banco de Dados relacionais. Data Warehouses. Banco de dados NoSQL. Hadoop. Linguagem SQL. Coleta de Dados. Transformação de dados. Conexão de Banco de dados. Estatística. EDA e estatística descritiva. Classificação e regressão. Séries temporais. Conhecimentos em Inteligência Artificial e Deep Learning. Indicadores, KPIs e métricas. Principais indicadores de negócio. Data storytelling: Narrativa de dados. epRe. Conhecimentos de Economia e Matemática.

ANALISTA DE TI PLENO – (ERP-SISTEMAS INTERNOS- PRESIDÊNCIA)

Conhecimentos Específicos: Sistema integrado de Gestão (ERP); Gerenciamento de Projetos; Implementação de ERP; Power BI; Banco de dados, SQL Server, T-SQL; Avançado em Excel (VBA, Power Query, Conexões); Conhecimento em API, ETL, ERP; Python, MySQL e PostgreSQL; MS Project.

CARGOS: ANALISTA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO PLENO (LGPD-DIRETORIA JURÍDICA-AUDITORIA); ANALISTA DE TI JUNIOR – (DESENVOLVEDOR.NET); ANALISTA DE TI JUNIOR (SITES E PORTAIS); ANALISTA DE TI JUNIOR (GEOPROCESSAMENTO - DIRETORIA TÉCNICA); ANALISTA DE TI JUNIOR (MOBILE - DIRETORIA TÉCNICA); ARQUITETO DE SISTEMAS PLENO (DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS-DIRETORIA TÉCNICA); DESIGNER DE UX PLENO (DIRETORIA TÉCNICA)

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa: Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, artigo, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Análise sintática. Termos da oração. Colocação pronominal. Crase.

Raciocínio lógico: Estruturas lógicas, lógicas de argumentação, diagramas lógicos, sequências.

***Este conteúdo visa avaliar a habilidade do candidato em entender a estrutura lógica das relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas, eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. Visa também avaliar se o candidato identifica as regularidades de uma sequência, numérica ou figural, de modo a indicar qual é o elemento de uma dada posição.*

Inglês Técnico Intermediário: Interpretação de textos de manuais técnicos, gramática, substantivos, artigos, adjetivos, pronomes, verbos auxiliares, modais, advérbios, preposições e conjunções.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ANALISTA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO PLENO (LGPD-DIRETORIA JURÍDICA-AUDITORIA)

Conhecimentos de Informática: Ambiente Windows; Pacote Office (Excel, Word, Power Point, e Outlook); Recursos de Internet; Sistema Integrado de Gestão (ERP).

Conhecimentos Específicos: Segurança de Sistemas. Administração de Usuários e Perfis de Acesso. Segurança em Aplicações Web. Servidores LDAP, Firewall, Roteadores, Switches, IPS, IDS, VPN, TCP/IP, RACF, Rede de Computadores, Wireless, Active Directory, RADIUS, Criptografia, Certificação Digital, Plano de Continuidade de Negócios, Antivírus, ISO, 17799. Norma ABTN NBR ISO/IEC 27001:2013 – Tecnologia da Informação – Sistemas de Gestão de Segurança da Informação. Norma ABTN NBR ISO/IEC – 27002/2013 – Tecnologia da Informação - Código de prática para a gestão da segurança da informação. CIS Control v8. Noções de Direito Administrativo e Direito Digital. Conhecimentos da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

ANALISTA DE TI JUNIOR (DESENVOLVEDOR .NET)

Conhecimentos Específicos: Metodologias de gestão de projetos; BPMN – Modelagem de processos de negócio; UML (Pacotes, Atividades, Casos de Uso, Classes e Objetos, Sequência e Estados); Lógica de Programação; Ferramentas Azure Devops, Git, .NET Framework, .NET Core; Angular; Linguagem C#, PHP; API RESTful com Swagger, Domain-Driven Design, SOAP, Basic Authentication, JWT; Editor Visual Studio, Visual Studio Code; Plataforma Docker; API Gateway; Logs estruturados; Conceitos de Segurança em aplicações.

ANALISTA DE TI JUNIOR (SITES E PORTAIS)

Conhecimentos Específicos: Metodologias de gestão de projetos; BPMN – Modelagem de processos de negócio; WordPress; Banco de Dados MySQL; HTML, CSS, JavaScript, JQuery, PHP; Acessibilidade/Usabilidade; Conceitos de Segurança em portais e sites; API REST.

ANALISTA DE TI JUNIOR (GEOPROCESSAMENTO - DIRETORIA TÉCNICA)

Conhecimentos Específicos: Metodologias de gestão de projetos; BPMN – Modelagem de processos de negócio; UML (Pacotes, Atividades, Casos de Uso, Classes e Objetos, Sequência e Estados); Fundamentos de geomática e topografia; Padrões OGC, WFS, WCS e WMS; Ferramenta QGIS / GRASS; Manipulação de imagens de satélite; Conhecimento em Windows, Linux e Android; Linguagens Java, JavaScript, PHP, SQL espacial e HTML5/CSS; Conhecimento das APIs do Google, OSM e Bing; Conhecimento Banco de dados relacional e geográfico; Conhecimento servidor de aplicação Apache Tomcat; Conhecimento servidor de mapas geoserver; Conceitos de Segurança em aplicações.

ANALISTA DE TI JUNIOR (MOBILE - DIRETORIA TÉCNICA)

Conhecimentos Específicos: Metodologias de gestão de projetos; BPMN – Modelagem de processos de negócio; UML (Pacotes, Atividades, Casos de Uso, Classes e Objetos, Sequência e Estados); Experiência com o ambiente .NET framework, .NET Core; Conhecimento em ORMs (Entity Framework, NHibernate); Web Api; Linguagem MVC, VB.Net, C#; Experiência com mensageria (RabbitMQ / Kafka); Experiência nos padrões de Arquitetura, Domain-Driven Design, TDD, Clean Architecture, SOLID, Design Patterns; Conhecimento em CI/CD; Conhecimento em Angular; Conhecimento em Xamarin; Conceitos de Segurança em aplicações.

ARQUITETO DE SISTEMAS PLENO (DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS-DIRETORIA TÉCNICA)

Conhecimentos Específicos: Arquitetura Blockchain. Metodologia ágil ou Scrum ou RUP. Treinamento em Unified Modeling Language (UML). Princípios que regem os modelos de maturidade em Desenvolvimento de Sistemas (RUP, MS, BR, CMMI-DEV, ISO/NBR 15504). Arquitetura de desenvolvimento de sistemas. Modelagem de dados. Design Patterns. Arquitetura orientada a serviços – SOA. Integração de aplicações. Desenvolvimento de aplicações em plataformas de orientações a objetos. Desenvolvimento em aplicações distribuídas. Arquitetura de redes. Linguagem orientada a objetos. Modelagem de sistemas, levantamento de requisitos, documentação em UML. Gerenciamento de Projetos.

DESIGNER DE UX PLENO (DIRETORIA TÉCNICA)

Conhecimentos de Informática: Ambiente Windows; Pacote Office (Excel, Word, Power Point, e Outlook); MS Project e Recursos de Internet. Software UX/UI para Design de soluções.

Conhecimentos Específicos: Avaliação de Experiência e Usabilidade; Gamificação; Análise de Dados; Inteligência Estratégica; Métodos Ágeis de Projetos; Arquitetura e Design da Informação; Design de Interação; Design Ambiental; Gestão de Conteúdo; Conhecimento de JavaScript, HTML e CSS; Conhecimento de IU/UX; Criação de layouts para aplicação mobile; Photoshop; Desenvolvimento de wireframes e prototipagem; Conhecimento em ferramentas de análise de comportamento do usuário; Conhecimento em ferramentas de design de interface e prototipação InVision ou Principle. Conhecimentos em testes A/B para análise do usuário. Experiência prévia em Design Thinking, Usabilidade e Prototipagem; Conhecimentos em Premiere, After Effects e Pacote Adobe (Photoshop, Illustrator, InDesign e XD).

CARGOS: ARQUITETO DE REDES PLENO (DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA); ANALISTA DE TI JUNIOR (INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS DE REDE - DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA); ENGENHEIRO DE TELECOMUNICAÇÕES PLENO (DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA)

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa: Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, artigo, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Análise sintática. Termos da oração. Colocação pronominal. Crase.

Matemática: Resolução de situações-problema, envolvendo: adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação ou radiciação com números racionais, nas suas representações fracionária ou decimal; Mínimo múltiplo comum; Máximo divisor comum; Porcentagem; Razão e proporção; Regra de três simples ou composta; Equações do 1.º ou do 2.º grau; Sistema de equações do 1.º grau; Grandezas e medidas – quantidade, tempo, comprimento, superfície, capacidade e massa; Relação entre grandezas – tabela ou gráfico; Tratamento da informação – média aritmética simples; Noções de Geometria – forma, ângulos, área, perímetro, volume, Teoremas de Pitágoras ou de Tales.

Raciocínio lógico: Estruturas lógicas, lógicas de argumentação, diagramas lógicos, seqüências.

***Este conteúdo visa avaliar a habilidade do candidato em entender a estrutura lógica das relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas, eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. Visa também avaliar se o candidato identifica as regularidades de uma seqüência, numérica ou figural, de modo a indicar qual é o elemento de uma dada posição.*

Inglês Técnico Básico: Interpretação de textos de manuais técnicos, gramática, substantivos, artigos, adjetivos, pronomes, verbos auxiliares, modais, advérbios, preposições e conjunções.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ARQUITETO DE REDES PLENO (DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA)

Conhecimentos Específicos: Conhecimento prático em tecnologias de rede como: Cisco, Lan / WAN, roteadores ASR e Switches Catalyst / Nexus, BGP / OSPF, Segurança ASA / Firepower, Qos / Routing, Wireless. Experiência na manutenção na rede (TCP/IP, roteadores, switches, FTP, Wifi, Vlan, Wlan. Experiência com configuração e manutenção em DNS, Web Servers, IPS, caches, entre outros serviços. Experiência com configuração e manutenção em Firewall (ACL, VPN, NAT, debugging, sniffing, monitoramento). Experiência em Windows Server 2008 ou superior e Linux. Experiência com serviços em Software livre: Proxy, Servidores Web, Firewall. Experiência com Nuvem (AWS, Azure, GCP ou IBM). Experiência na definição de arquiteturas de componentes, integração e APIs, microsserviços, dados e modernização de sistemas e utilização de containers. Protocolos de roteamento IP, ISIS, BGP, IBGP, OSPF,

IPv4, IPv6, GPON (Huawei, Parks, Furukawa). Soluções CISCO Systems e Meraki/Fortinet/CheckPoint/Microsoft Azure / Google Cloud/ Amazon AWS / IoT / OT / Indústria 4.0. Conhecimento em Juniper, TrendMicro, Fortinet, Forcepoint, F5, Fireeye, Gigamon, TrendMicro, McAfee, Sophos, Sonicwall, RSA, NSFOCUS, PALOALTO. Possuir excelentes conhecimentos em fundamentos em redes TCP/IP (v4 e v6) e protocolos como: TCP, UDP, ICMP, DNS, HTTP. Experiência com os principais protocolos de roteamento. Experiência com design/arquitetura de redes (LAN/WAN). Vivência com instalação, configuração e monitoramento de ativos e serviços de rede (routers, switches, firewall). Conhecimento em Linux, Microsoft Windows e servidores de hardware. Conhecimentos com softwares de monitoração (Nagios, Zabbix, Grafana, Kibana, etc.). Conhecimento desejável de CCNA, CCNP.

ANALISTA DE TI JUNIOR (INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS DE REDE - DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA)

Conhecimentos Específicos: Cabeamento Estruturado, Óptico, transmissão, topologias, Rádio Frequência e Fibra; Conceitos de Redes FTTx (GPON) e arquiteturas; Conhecimento de implantação de Rede FTTx, com cálculo de potência para enlace óptico, e FTTx; Fundamentos de GPON, ONU's; OLTs; Conhecimento em tecnologia Wireless, Ruckus, Aruba e UNIFI; Infraestrutura de Rede; Switch (HP, CISCO); Estrutura de redes e comunicação; Telecom (TCP, Switches, Roteadores, Link de Dados): Norma ISO 27.002; Controladoras Wireless, física e virtual (ARUBA, RUCKU's e UNIFI); Controladores de solução GPON (Furukawa); Sistemas operacionais cliente (Windows 7, 8 e 10); Sistemas operacionais para Servidor: Windows Server (2008, 2012 e 2016). Recursos de infraestrutura lógica (DNS, IPv4, IPv6, DHCP, Firewall, Proxy, AD-Active Directory, LDAP, VPN e SNMP); Servidores Web IIS e Apache; Estruturação de redes e comunicação; Norma ISO 27.002; Noções de ITIL; Telefonia IP, SIP, Asterisk; Sistemas de Storage e RAID; Conceitos e Sistemas de Backup; Linguagem SQL; Plataformas de virtualização (VMware e VirtualBox); Telecom (TCP/IP, Switches, Roteadores, Telefonia, Link de Dados); Linux (diferentes distribuições, como Debian, Ubuntu, CentOS, Slackware, etc.) e Hypervisores (VMware vSphere e KVM). Montagem, manutenção e configuração de computadores (Windows e Linux); Suporte técnico a usuários de Sistemas e Programas (software); Instalação e configuração de Hardware e Software, inclusive Sistemas Operacionais; AD (Active Directory); GPO (Group Policy Object); Automação de tarefas (VB Script, PowerShell, SQL); WSUS; DHCP, DNS, Proxy; RGDS; IIS e APACHE HTTP SERVER.

ENGENHEIRO DE TELECOMUNICAÇÕES PLENO (DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA)

Conhecimentos Específicos: Elétrica e Eletrônica. Processamento de sinais. Comunicações ópticas. Fundamentos da Telefonia. Sistemas Operacionais. Técnicas digitais. Redes e computadores de alta velocidade. Comunicação via satélite. Software (Python, PowerShell, Java). Automação de tarefas. Telecomunicações, Cisco, CheckPoint, Fortinet. Implantação SDN, exemplo: (Azure, AWS, etc.). Protocolos de roteamento / comutação de IP, incluindo TCP / IP, BGP, OSPF. Ambiente WLAN (controladores sem fio, NACs, Cisco ISE, Microsoft NPS). Protocolos (SNMP, NetFlow, CACTI, OpenView). Elementos de segurança (firewalls, filtros da web, servidores de identidade, IPSs).

4 – Leia - se como segue e não como constou:

ANEXO III – CRONOGRAMA PREVISTO

ATIVIDADES	DATAS PREVISTAS
Publicação de Edital dos Resultados: - de análise de recurso(s) referente(s) à pontuação da prova prático profissional e classificação prévia; - da Classificação Final para o cargo de Advogado.	17.01.2024
O candidato deverá acompanhar as publicações no site	

Ficam ratificados e mantidos os demais itens do Edital de Abertura das Inscrições.

Jundiaí, 10 de Agosto de 2023.

Comissão do Concurso Público.